

Gesuchformular Corona-Überbrückungshilfe für Studierende der Universität Luzern

1. Angaben zur Person

Matrikelnummer.....

Name..... Vorname.....

Geburtsdatum.....

Adresse.....

PLZ und Wohnort.....

Land.....

Tel.-Nr..... E-Mail.....

Wohnverhältnis (Bestätigung mit Kosten beilegen) Bei den Eltern

Eigene Wohnung

WG-Zimmer

Studentenheim

Bemerkungen.....

.....

2. Studium

2.1 Fakultät.....

2.2 Stand der Ausbildung

<input type="checkbox"/> Bachelor	Semester.....
<input type="checkbox"/> Master	Semester.....
<input type="checkbox"/> Studienaustausch	Semester.....
<input type="checkbox"/> Doktorarbeit	

2.3 Art des Studiums

<input type="checkbox"/> Vollzeitstudium
<input type="checkbox"/> Teilzeitstudium

3. Gesuch um Unterstützung an den Corona Überbrückungshilfe-Fonds

3.1 Kurze Ausführungen zur geltend gemachten Notlage
.....
.....

3.2 Die Unterstützung wird verwendet für:
.....
.....

3.3 Wurden noch andere Gesuche um finanzielle Mittel gestellt? Ja Nein
Wenn ja, welche.....
Erhaltener Betrag.....

**4. Einnahmen während der Gesuchperiode (Februar bis Juli 2021),
Bestätigungen beilegen**

- 4.1 Ihr Vermögen zu Beginn des FS 2021 CHF
- 4.2 Beziehen Sie ein Erwerbseinkommen während der
Gesuchperiode? Ja Nein
- 4.3 Ihr voraussichtliches Nettoeinkommen
während der Gesuchperiode CHF
- 4.4 Beziehen Sie weitere Einkünfte Ja Nein
wenn ja, welche.....
- 4.5 Werden Sie von den Eltern unterstützt? Ja Nein
wenn ja, wie viel.....

**5. Kosten während der Gesuchperiode (Februar bis Juli 2021), Bestätigungen
beilegen**

- 5.1 Studiengebühren CHF
- 5.2 Lebensunterhaltskosten (Mietkosten, Krankenkasse,
Lebensmittel etc.) CHF
- 5.3 Fahrkosten (bitte Transportmittel angeben) CHF
- 5.4 Weitere Kosten (bitte auflisten)..... CHF.....
..... CHF.....
..... CHF.....

6. Beilagen / Einreichung

Das Gesuch ist in elektronischer Form und visiert per E-Mail an die Geschäftsführerin der Corona Überbrückungshilfe für Studierende der Universität Luzern (eliane.suter@unilu.ch) einzureichen. Legen Sie bitte Ihrem Gesuch die folgenden Unterlagen bei:

- Ausgefülltes und unterzeichnetes Gesuchformular
- Persönliches Beitragsgesuch (in Briefform)
- CV
- Immatrikulationsbestätigung
- Nachweise für die geltend gemachte Notlage (z.B. Kündigungsschreiben des bisherigen Arbeitgebers, Nachweis erfolgloser Bewerbungen, etc.)
- **Belege aufgeführter Positionen** (z.B. Lohnausweis, Mietvertrag, Versicherungspolice oder -abrechnungen, Bankkontoauszug, Mobiltelefonrechnung, etc.)

7. Auszahlung

- Eigenes Bank-/Post-Konto
- Bank- /Post-Konto Eltern / Drittpersonen

IBAN-Nr.

Name, PLZ und Ort der Bank.....

Kontoinhaber/in.....

Adresse, PLZ und Ort.....

Hiermit erkläre ich, dass die obigen Angaben zu meiner Person wahrheitsgetreu sind. Ich bin damit einverstanden, dass Informationen über mich an Dritte weitergereicht werden, sofern dies für die Gesuchsbearbeitung und Gesuchsverarbeitung erforderlich ist.

Ort / Datum.....

Unterschrift.....