

Datum: 9. Juli 2024

Seite: 1/2

*** English version below ***

Prüfungseinsicht

Organisatorische Hinweise

Informationen für Studierende

Persönliche Gegenstände (Taschen, Handys, Jacken, Smartwatches etc.) dürfen mit in den Raum genommen, müssen aber auf der Seite deponiert werden.

Nicht programmierbare Taschenrechner ohne Textfunktion dürfen verwendet werden (keine Handys!)

Verstösse

Keine unerlaubten Hilfsmittel benutzen oder Informationen mit anderen Personen austauschen. Das Erfassen von digitalen Aufnahmen, handschriftliche Notizen oder Ähnliches ist untersagt. Bei Verstössen werden die Prüfungen sofort eingezogen!

Dauer

Die Einsicht dauert pro Zeitfenster max. 30 Minuten.

Abgabezeitraum

Vorzeitiges Beenden der Prüfungseinsicht ist jederzeit möglich. In diesem Falle sind die Prüfungen an die Aufsichtsperson abzugeben und der Raum ruhig zu verlassen.

Kontrolle Campus Card

Legitimationskarten müssen gut sichtbar am Platz deponiert sein.

Unklarheiten/Fragen

Es werden keine inhaltlichen Fragen bei der Einsicht beantwortet. Bei Unklarheiten sind die Dozierenden oder Assistierenden bzw. der Lehrstuhl des Prüfungsfaches **persönlich und schriftlich** zu kontaktieren.

Vollständigkeit

Prüfungen müssen vollständig zurückgebracht werden.

POSTFACH
6002 LUZERN

T +41 41 229 58 00
wf-pruefungen@unilu.ch
www.unilu.ch

Audit inspection

Organisational instructions

Information to Students

Personal items (bags, mobile phones, jackets, smartwatches etc.) may be taken into the room but must be deposited on the side.

Non-programmable pocket calculators without text function may be used (no mobile phones!)

Infringements

Do not use any unauthorized aids or exchange information with other persons. It is prohibited to take digital photographs, handwritten notes or similar.

Duration

The inspection takes a maximum of 30 minutes per time slot.

Delivery period

Early handing-in of the examination inspection is possible at any time. In this case, the examination must be handed over to a supervisor and the room must be left quietly.

Control Campus Card

Identification cards must be deposited in a clearly visible place.

Uncertainties/questions

No questions regarding the content will be answered during the inspection. In case of any uncertainties, the lecturers or assistants of the examination subject should be contacted **personally and in writing**.

Completeness

Exams must be returned in their entirety.