

Antragsformular zur Nutzung der Labore des Instituts für Verhaltensforschung (IVFO)

1. Priorisierung

Die Zuteilung der Laborverfügbarkeit erfolgt nach folgender Priorität (bitte zutreffende Option ankreuzen):

- Lehrveranstaltungen, prüfungsrelevante Lehrformate und Qualifikationsarbeiten auf Stufe BA/MA der Fakultät für Verhaltenswissenschaften und Psychologie (VPF)
- Forschungsprojekte der VPF, des IVFO und Kollaborationspartner
- Lehrveranstaltungen, prüfungsrelevante Lehrformate und Qualifikationsarbeiten auf Stufe BA/MA der anderen universitären Fakultäten
- Weitere universitätsinterne Forschungsprojekte
- Externe Forschungsprojekte

Die Genehmigung erfolgt durch die Institutsleitung gemäss Verfügbarkeit und Bedarf. Unvollständig eingereichte Anträge können nicht bearbeitet werden.

2. Nutzungsgebühr

Für Prioritäten 1. und 2. ist die Nutzung kostenfrei. Die Benutzung der Laborräumlichkeiten und Equipment für andere Studien unterliegen einem Mietpreis. Räume und Equipment können jeweils pro Halbtage gemietet werden (8:00 Uhr – 12:30 Uhr und 12:30 Uhr – 17 Uhr). Für Prioritäten 3+4 gilt der Tarif «uni-intern», für Priorität 5 der Tarif «uni-extern» gemäss Tarifanhang.

3. Angaben zur antragstellenden Person (Studienleitung)

Student/Studentin Mitarbeiter/Mitarbeiterin Extern

Name:

Vorname:

Betreuungsperson / vorgesetzte Person:

Modul / Zweck:

Matrikel- / Personalnummer:

E-Mail:

Die nachfolgenden Angaben sind bei einem externen Zugang anzugeben (Rechnungsadresse):

Name der Institution / Firma / Uni / Schule:

Strasse, Hausnummer:

PLZ, Ort:

Telefon:

FROHBURGSTRASSE 3
POSTFACH
6002 LUZERN

labor-vpf@unilu.ch
www.unilu.ch

4. Weitere beteiligte Personen

Name	Funktion/Rolle	Matrikelnummer (falls vorhanden)

5. Angaben zur Studie

Titel der Studie: _____

Ethikbewilligung beigefügt (nicht notwendig für Lehrveranstaltungen und uni-interne Pilotierungen)

Studiendauer (Datum): von _____ bis _____

Geschätzte durchschnittliche Nutzungsstunden pro Woche: _____

Gesamte Nutzungsdauer in Stunden (Prioritäten 1+2) oder Halbtage (Prioritäten 3-5): _____

Kurzbeschreibung (Zweck, Vorgehen): _____

6. Platz-, Geräte- und IT-Bedarf

Platz im Lagerraum für Equipment/Utensilien Abschliessbares Fach für Geräte/Dokumente

Studie benötigt eigene Projekt-PCs (z.B. aufgrund PC/Software-Einstellungen, die sich nicht ändern dürfen)

Anzahl benötigter PC-Arbeitsplätze: _____ Anzahl Projekt-PCs: _____

Zusätzlich erforderliche Geräte: _____

Platzanforderungen (z.B. freier Platz in m2, Tische, Stühle, etc.): _____

7. Versuchspersonenpool (URP)

Für die Studie werden Personen aus dem URP der Universität Luzern rekrutiert

Nur für externe Forschungsprojekte: Falls ja, geplante Anzahl Personen aus dem URP: _____

8. Archivierung

Studienunterlagen im Archiv einlagern (max. 20 Jahre); Unterlagen werden nur in geeigneter, sauberer Form (Mäppchen, Ordner) und mit klar ersichtlichem Entsorgungsdatum akzeptiert.

9. Nennung des Instituts in Publikationen

Die Labornutzenden verpflichten sich, das Institut in allen aus Studien hervorgehenden Publikationen, für die die Räumlichkeiten verwendet wurden, angemessen zu erwähnen, z.B. als Danksagung (*Acknowledgements*), einer Förderungsangabe (*Funding Statement*) oder im Methodenteil, z. B. als Angabe des Erhebungsorts. Die genaue Form der Nennung liegt im Ermessen der Nutzenden, sofern das Institut klar identifizierbar ist. Eine mögliche Formulierung wäre:

„Diese Studie wurde in den Räumlichkeiten des Instituts für Verhaltensforschung an der Universität Luzern durchgeführt.“ oder *„This study was conducted at the facilities of the Institute for Behavioural Research at the University of Lucerne.“*

10. Genehmigung durch die Institutsleitung (beim Einreichen unausgefüllt lassen)

Zugewiesener Laborraum entsprechend Studienbeschreibung und Platzanforderungen:

Labor 1 Labor 2 Labor 3

Gebühren:	
(Labormiete + zusätzliche Geräte) * Halbtage	_____ CHF
+ Platz im Lagerraum (pauschal)	_____ CHF
+ Schliessfach (pauschal)	_____ CHF
+ Versuchspersonenpool	_____ CHF
+ Vermietungspauschale	_____ CHF
= Total:	_____ CHF

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich die oben genannten Bedingungen zur Nutzung der Labor- und Lagerräume gelesen und verstanden habe. Ich erkläre mich mit den Nutzungsbedingungen und der Verarbeitung meiner Daten im Rahmen der Antrags-Verwaltung einverstanden.

Genehmigungsdatum: _____ **Unterschrift antragsstellende Person:** _____ **Unterschrift genehmigende Person:** _____