

Reglement über das Nachdiplomstudium Berufseinführung an der Fakultät I für Römisch-katholische Theologie an der Hochschule Luzern

vom 4. Februar 1999*

Der Erziehungsrat des Kantons Luzern,

gestützt auf § 126 Absatz 1 Ziffer 1 des Erziehungsgesetzes vom 28. Oktober 1953¹ und
§ 3 Absatz 2 der Statuten der Hochschule Luzern vom 27. September 1996²,
auf Antrag des Erziehungs- und Kulturdepartementes,

beschliesst:

I. Allgemeine Bestimmungen

§ 1 *Grundsatz*

¹ Das Nachdiplomstudium Berufseinführung befähigt zur Übernahme eines kirchlichen Dienstes in der Diözese Basel. Es fördert die menschliche und spirituelle Entfaltung der Studierenden und hilft bei der Entscheidung über die Form (Priester, Diakon, Pastoralassistentin oder Pastoralassistent) und die Dauer der Verbindlichkeit eines Dienstes im Bistum Basel.

² Die erfolgreichen Absolventinnen und Absolventen des Nachdiplomstudiums Berufseinführung erhalten ein staatliches Zertifikat.

* G 1999 52

¹ SRL Nr. 400

² SRL Nr. 540

§ 2 *Dauer und Struktur des Studiums*

¹ Das Nachdiplomstudium Berufseinführung wird berufsbegleitend durchgeführt und dauert zwei Jahre.

² Es umfasst eine begleitete pastorale Praxis am Einsatzort, eine gemeinsame Reflexions- und Vertiefungsarbeit in Kursblöcken, die Aufarbeitung der Erfahrungen in einer Supervisionsgruppe, die Mitarbeit in einer Lerngruppe, das Verfassen einer Projektarbeit sowie die persönliche Reflexion im eigenen Studium.

³ Die Ausbildung folgt einem vom Erziehungsrat genehmigten Ausbildungskonzept. Dieses orientiert sich am Anforderungsprofil für kirchliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

§ 3 *Zulassung*

¹ In das Nachdiplomstudium Berufseinführung wird aufgenommen, wer

- a. über ein abgeschlossenes Studium in römisch-katholischer Theologie (Diplom, Lizenziat – mindestens Hauptfachstudium mit ergänzendem erstem Nebenfachstudium in Theologie –, Doktorat, bischöflicher Abschluss im Rahmen eines Studiensonderprogramms, Abschlusszeugnis des Theologischen Seminars Dritter Bildungsweg) verfügt und
- b. eine Anstellung von mindestens 50 bis maximal 80 Prozent in der Regel in der allgemeinen Seelsorge vorweisen kann.

² Bewerberinnen und Bewerber gemäss Absatz 1a müssen nachweisen, dass sie die Homiletik absolviert, drei anerkannte Praktika (Pfarreipraktikum, Katechetisches Praktikum sowie Praktikum nach freier Wahl) und mindestens zwei Wochen Persönlichkeitsbildung (Exerzitien, Selbsterfahrungswoche oder Ähnliches) besucht haben sowie während mindestens eines Jahres geistlich begleitet wurden.

³ Die Studienleitung entscheidet anhand der eingereichten Anmeldeunterlagen und nach einem persönlichen Aufnahmegespräch mit der Bewerberin oder dem Bewerber abschliessend über die Zulassung.

II. Organisation

§ 4 *Organisation und Durchführung*

Das Nachdiplomstudium Berufseinführung wird von der Fakultät I für Römisch-katholische Theologie an der Hochschule Luzern und von der Diözese Basel getragen und von der Fakultät I für Römisch-katholische Theologie an der Hochschule Luzern organisiert und durchgeführt.

§ 5 *Studienleitung*

¹ Die Leitung des Nachdiplomstudiums Berufseinführung obliegt dem Regens des Bistums Basel.

² Die Studienleitung

- a. verhandelt zwischen dem Bischöflichen Ordinariat und der Fakultät I für Römisch-katholische Theologie über die Grundsätze des Nachdiplomstudiums,
- b. führt Aufnahmegespräche mit Studienbewerberinnen und -bewerbern und entscheidet über die Aufnahme ins Nachdiplomstudium.

§ 6 *Kursleitung*

¹ Die Studienleitung ernennt im Einvernehmen mit der Fakultät I für Römisch-katholische Theologie die Kursleiterin oder den Kursleiter.

² Die Kursleitung

- a. ist für die Organisation des Nachdiplomstudiums und der Prüfungen zuständig,
- b. ernennt Fachreferentinnen und -referenten,
- c. begleitet die Studierenden während des Studiums,
- d. wirkt bei der Qualifikation der Studierenden mit.

§ 7 *Kirchliche Begleitperson*

Die kirchliche Begleitperson nimmt die spirituelle Begleitung der Studierenden wahr und ist verantwortlich für die Besinnungstage.

§ 8 *Örtliche Bezugsperson*

Für die Einführung in die pastorale Praxis steht den Studierenden eine örtliche Bezugsperson zur Verfügung. Diese

- a. führt in die einzelnen Arbeiten und Arbeitsbereiche ein,
- b. überprüft die Arbeit und den Fortschritt,
- c. erkennt und benennt die Qualitäten, die Stärken sowie die besonderen Fähigkeiten und hilft, diese aufeinander abzustimmen,
- d. weist auf Mängel, Schwächen und Defizite hin und zeigt Möglichkeiten auf, wie diese aufgearbeitet werden können,
- e. ermutigt zum persönlichen Studium.

III. Promotion und Zertifikat

§ 9 *Voraussetzungen*

Voraussetzungen für die Promotion sowie für die Erlangung des Zertifikats sind

- a. der regelmässige Studienbesuch gemäss § 10,

- b. die bestandenen Qualifikationselemente gemäss den §§ 11 und 12.

§ 10 *Studienbesuch*

¹ Der regelmässige Studienbesuch ist erfüllt, wenn mindestens 90 Prozent der Lehrveranstaltungen (inklusive Supervision) besucht werden.

² Die Studienleitung ist grundsätzlich im Voraus schriftlich über Abwesenheiten zu orientieren.

§ 11 *Qualifikationselemente*

Die Qualifikation der Studierenden erfolgt gestützt auf das Anforderungsprofil für kirchliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, welches als Qualifikationselemente die Bereiche Selbstkompetenz (allgemein menschliche Kompetenz und religiös-kirchliche Kompetenz), Sozialkompetenz und Sachkompetenz umfasst.

§ 12 *Qualifikation*

Die Qualifikation setzt sich zusammen aus

- a. einer Selbstqualifikation der Studierenden,
- b. einer Qualifikation durch die örtliche Bezugsperson betreffend die praktische pastorale Arbeit,
- c. einer Qualifikation durch die Kursleitung hinsichtlich des Lernprozesses während des Studiums und in der Gemeinschaft,
- d. einem Bericht der Studienleitung zuhanden der Qualifikationskommission,
- e. der Bewertung durch die Qualifikationskommission und
- f. der Beurteilung der Projektarbeit am Schluss des Studiums.

§ 13 *Qualifikationskommission*

¹ Die Qualifikationskommission besteht aus der Studienleitung, der Kursleitung sowie einer Vertreterin oder einem Vertreter der Fakultät I für Römisch-katholische Theologie.

² Die Qualifikationskommission entscheidet gestützt auf § 12

- a. am Ende der ersten zwei Semester des Studiums über die Promotion ins dritte Semester und
- b. über die Zertifizierung am Schluss des Studiums.

§ 14 *Wiederholung*

¹ Wird die Promotion oder die Zertifizierung verweigert, kann das Nachdiplomstudium Berufseinführung mit einem andern Praxisort einmal wiederholt werden. Die Qualifikationskommission kann die Wiederholung mit Auflagen verbinden.

² Die Promotion ins zweite Studienjahr kann bedingt ausgesprochen werden.

§ 15 *Zertifikat*

¹ Das Zertifikat wird vom Erziehungsrat ausgestellt und zusätzlich von der Studienleitung als Vertreterin des Bistums Basel unterzeichnet.

² Es enthält die Bezeichnung «Zertifikat in praktischer Theologie», die Ausbildungstheemen und die Ausbildungsdauer.

IV. Schlussbestimmungen

§ 16 *Kosten*

Das Schulgeld und die Zertifikatsgebühren richten sich nach der Verordnung über die Schulgelder und Gebühren an kantonalen Schulen und Berufsschulen³.

§ 17⁴ *Rechtsmittel*

¹ Gegen Verfügungen und Entscheide im Zusammenhang mit diesem Reglement kann nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes⁵ und des Gesetzes über die Verwaltungsrechtspflege⁶ Beschwerde geführt werden.

² Die Beschwerdefrist beträgt 30 Tage.

§ 18 *Inkrafttreten*

Das Reglement tritt mit der Genehmigung des Bischofs von Basel⁷ am 1. März 1999 in Kraft. Es ist zu veröffentlichen.

Luzern, 4. Februar 1999

Im Namen des Erziehungsrates
Die Präsidentin: Brigitte Mürner
Der Sekretär: Hans Ambühl

³ SRL Nr. 544

⁴ Fassung gemäss Änderung vom 29. April 2009, in Kraft seit dem 1. Januar 2009 (G 2009 154).

⁵ SRL Nr. 539

⁶ SRL Nr. 40

⁷ Der Bischof von Basel genehmigte das Reglement am 25. Februar 1999.