

Datum: 10. Juli 2026

Seite: 1/3

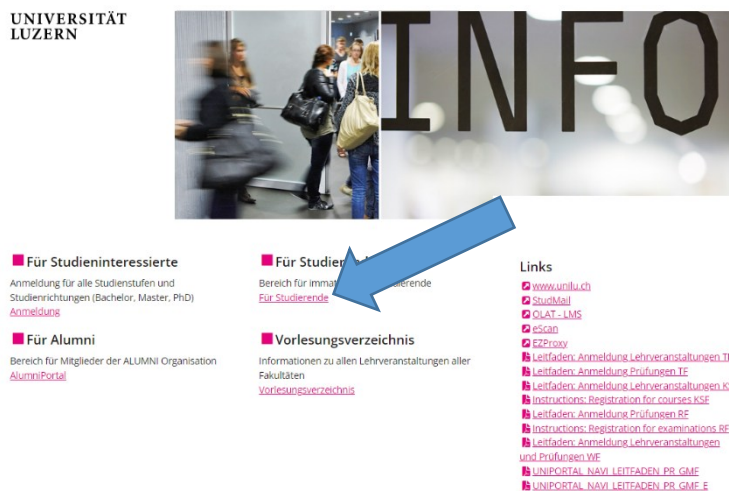
Leitfaden für die Wahl der definitiven Abschlussform (gilt als Prüfungsanmeldung)

Die Abschlussform bei **mündlichen und schriftlichen Prüfungen**, die nach der Prüfungsanmeldefrist im UniPortal eingetragen ist, **gilt als verbindliche Anmeldung hinsichtlich der Prüfungen**.

Bei **anderen Abschlussformen** (Bestätigte Teilnahme, Referat, Essay, Benotete schriftliche Arbeit) ist wie bisher die Anmeldung bei Dozent:in massgeblich. Auch in diesen Fällen wird um eine **Anpassung/Bestätigung der Abschlussform** im UniPortal **gebeten**, da dies den Dozierenden es erleichtert, die Leistungen korrekt zu bestätigen.

Nach der Frist zur definitiven Wahl der Abschlussform (Prüfungsanmeldeschluss) können sich Studierende **nur mit triftigen Gründen ohne Konsequenzen von der Prüfung abmelden**. Eine Nachanmeldung zur Prüfung ist nicht möglich.

1. Die Online-Anmeldung erfolgt via **UniPortal**: <https://portal.unilu.ch>. Bitte klicken Sie auf den Link „Für Studierende“. Danach öffnet sich das Login für den geschützten Bereich für immatrikulierte Studierende.



UNIVERSITÄT
LUZERN

INFO

Für Studieninteressierte
Anmeldung für alle Studienstufen und Studienrichtungen (Bachelor, Master, PhD)
[Anmeldung](#)

Für Alumni
Bereich für Mitglieder der ALUMNI Organisation
[AlumniPortal](#)

Für Studierende
Bereich für immatrikulierte Studierende
[Für Studierende](#)

Vorlesungsverzeichnis
Informationen zu allen Lehrveranstaltungen aller Fakultäten
[Vorlesungsverzeichnis](#)

Links

- [www.unilu.ch](#)
- [StudMail](#)
- [QIAT-LMS](#)
- [eScap](#)
- [EZproxy](#)
- [Leitfaden: Anmeldung Lehrveranstaltungen TE](#)
- [Leitfaden: Anmeldung Prüfungen TE](#)
- [Leitfaden: Anmeldung Lehrveranstaltungen KSE](#)
- [Instructions: Registration for courses KSE](#)
- [Leitfaden: Anmeldung Prüfungen BE](#)
- [Instructions: Registration for examinations BE](#)
- [Leitfaden: Anmeldung Lehrveranstaltungen und Prüfungen VE](#)
- [UNIportal: NAVI LEITFADEN PR_GME](#)
- [UNIportal: NAVI LEITFADEN PR_GME_E](#)

Stellen Sie sicher, dass die Universität Luzern bzw. Ihre Heiminstitution ausgewählt ist und klicken Sie auf «Auswählen»:



AAI | edu-ID SWITCH

[Über AAI](#) | [FAQ](#) | [Hilfe](#) | [Datenschutz](#)

Organisation auswählen

Um auf den Dienst UniPortal UNILU zuzugreifen, wählen oder suchen Sie bitte die Organisation, der Sie angehören.

☒ Universität Luzern [\[Auswählen\]](#)

☐ Auswahl für die laufende Webbrowser Sitzung speichern.

SWITCH erbringt innovative, einzigartige Internet-Dienstleistungen für die Schweizer Hochschulen und Internetbenutzer.

FROHBURGSTRASSE 3
POSTFACH
6002 LUZERN

T +41 4 229 52 24
nadja.jatsch@unilu.ch
www.unilu.ch

Die Anmeldung erfolgt mittels Ihrer **SWITCH edu-ID** Login-Daten:

SWITCH edu-ID

E-Mail:

Passwort: 

2. Startseite des persönlichen Bereichs im UniPortal:
Wählen Sie zunächst „Lehrveranstaltungen“ in der Navigation an.

Kontakt EN

Für Studierende

Für Studierende

Für Studierende

Navigation:

- Personallen
- Bestätigungen
- Studienleistungen
- Lehrveranstaltungen
- Prüfungen
 - Suchen / Anmelden (ohne KSF)
 - Anmeldungen (ohne KSF)
 - History An- und Abmeldungen
 - Prüfungstatistik (nur WF)
- Exmatrikulation

Gehen Sie zur entsprechenden Lehrveranstaltung, klicken Sie auf den Button «Abschlussform ändern» und wählen Sie die von Ihnen gewünschte Abschlussform im Drop-Down-Menü aus:

Frühjahrssemester 2023

Fernmodus Begründung

Fakultät	Theologische
Code	FS231454
Semester	Frühjahrssemester
Titel	Fernmodus I
Dozent/in	Prof. Dr. phil
Studienstufe	Bachelor Ma
Veranstaltungsart	Hauptvorlesung
Abschlussform	Entscheidung

Abschlussform ändern

Abschlussform

Abschlussform

Benotete Prüfung / 3 Credits

Bemerkung

Speichern

Alle Semester anzeigen

Semester:

Alle drucken

Frühjahrssemester 2021

Ezechiel und die Herrliche

43)

Abschlussform

Abschlussform

Benotete schriftliche Prüfung 3 Cr

Unbenotete schriftliche Prüfung 2 Cr

Unbenotete schriftliche Prüfung 2 Cr

kein Abschluss 0 Cr

Benotete schriftliche Prüfung 3 Cr

Bitte erfassen Sie im **Bemerkungsfeld wichtige Zusatzinformationen für die Prüfungsorganisation**. Das kann zum Beispiel sein:

Zwingend

- Praktikum im Januar
-> Bitte geben Sie an, ob Sie die Prüfung im Februar abgelegt oder mit den Dozierenden einen separaten Prüfungstermin vereinbaren.
- spezielle Absprachen mit den Dozierenden über die Abschlussform

Optional

- Daten/Zeitfenster, an denen Sie die Prüfung nicht ablegen können.
- Wenn Sie die Prüfung an einem bestimmten Tag ablegen möchten (wenn die Prüfung im Prüfungsplan an mehreren Tagen angeboten wird).
- Prüfung in der 1. oder 2. Woche?
Wenn Sie die Lehrveranstaltung im Fernmodus absolviert haben, aber den Prüfungstermin des Präsenzmodus vorziehen (bzw. umgekehrt) geben Sie dies bitte im Bemerkungsfeld an.
- Weitere wichtige Informationen/Absprachen mit den Dozierenden, die für die Prüfungsorganisation wichtig sind.

Bestätigen Sie am Schluss Ihre Anpassung mit dem Klick auf den Button «Speichern»:

Noch Fragen oder Unsicherheiten?

Wenn bei Ihnen eine Unsicherheit besteht, ob Sie die korrekte Abschlussform gewählt oder andere Fragen zur Prüfungsanmeldung haben, melden Sie sich ungeniert bei Nadja Jatsch: pruefungen-tf@unilu.ch / 041 229 52 42)

Bitte wenden Sie sich bei allfälligen technischen Fragen an den Helpdesk:

IT-Serviceportal <https://servicedesk.unilu.ch>
E-Mail servicedesk@unilu.ch
Telefon +41 41 229 50 10