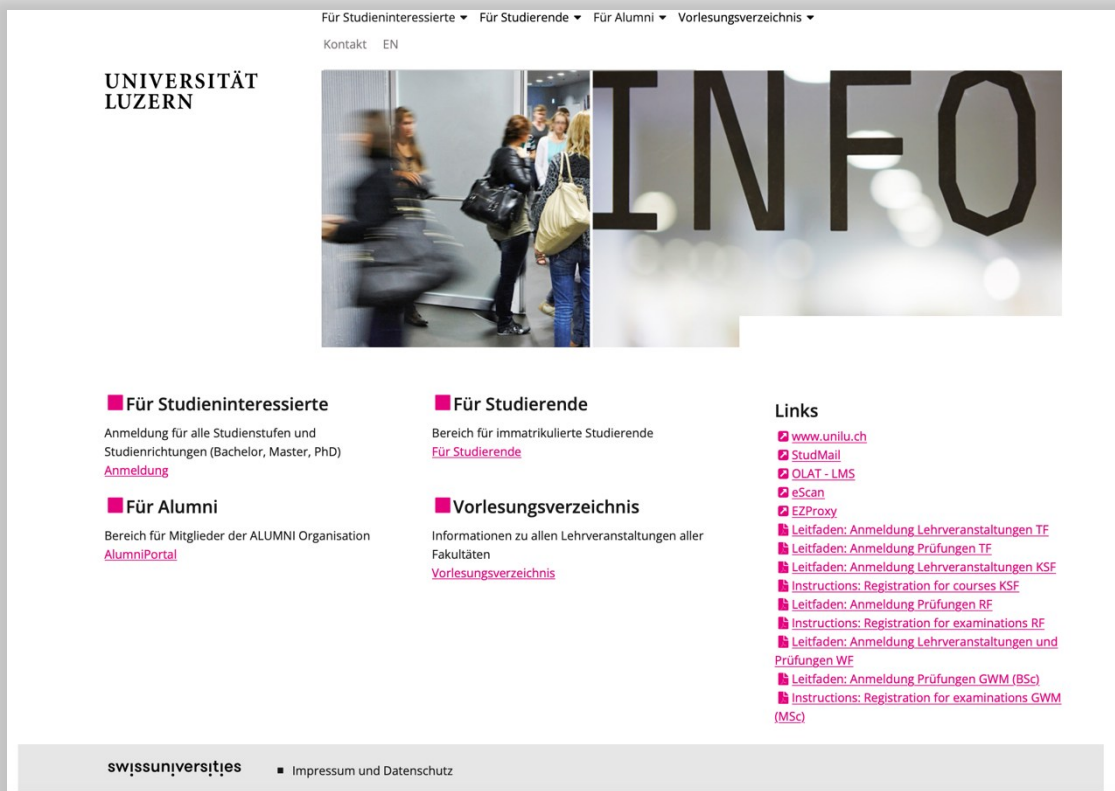


Anleitung Online-Anmeldung zu den Lehrveranstaltungen der Kultur- und Sozialwissenschaftliche Fakultät (KSF)

Erstellen von Formularen zur Verbuchung von schriftlichen Arbeiten und
Credits für universitäres Engagement bzw. für Sozialkompetenz



Für Studieninteressierte ▾ Für Studierende ▾ Für Alumni ▾ Vorlesungsverzeichnis ▾

Kontakt EN

UNIVERSITÄT
LUZERN

■ Für Studieninteressierte
Anmeldung für alle Studienstufen und
Studienrichtungen (Bachelor, Master, PhD)
[Anmeldung](#)

■ Für Studierende
Bereich für immatrikulierte Studierende
[Für Studierende](#)

■ Für Alumni
Bereich für Mitglieder der ALUMNI Organisation
[AlumniPortal](#)

■ Vorlesungsverzeichnis
Informationen zu allen Lehrveranstaltungen aller
Fakultäten
[Vorlesungsverzeichnis](#)

Links

- [www.unilu.ch](#)
- [StudMail](#)
- [OLAT - LMS](#)
- [eScan](#)
- [EZProxy](#)
- [Leitfaden: Anmeldung Lehrveranstaltungen TF](#)
- [Leitfaden: Anmeldung Prüfungen TF](#)
- [Leitfaden: Anmeldung Lehrveranstaltungen KSF](#)
- [Instructions: Registration for courses KSF](#)
- [Leitfaden: Anmeldung Prüfungen RF](#)
- [Instructions: Registration for examinations RF](#)
- [Leitfaden: Anmeldung Lehrveranstaltungen und Prüfungen WF](#)
- [Leitfaden: Anmeldung Prüfungen GWM \(BSc\)](#)
- [Instructions: Registration for examinations GWM \(MSc\)](#)


swissuniversities ■ Impressum und Datenschutz

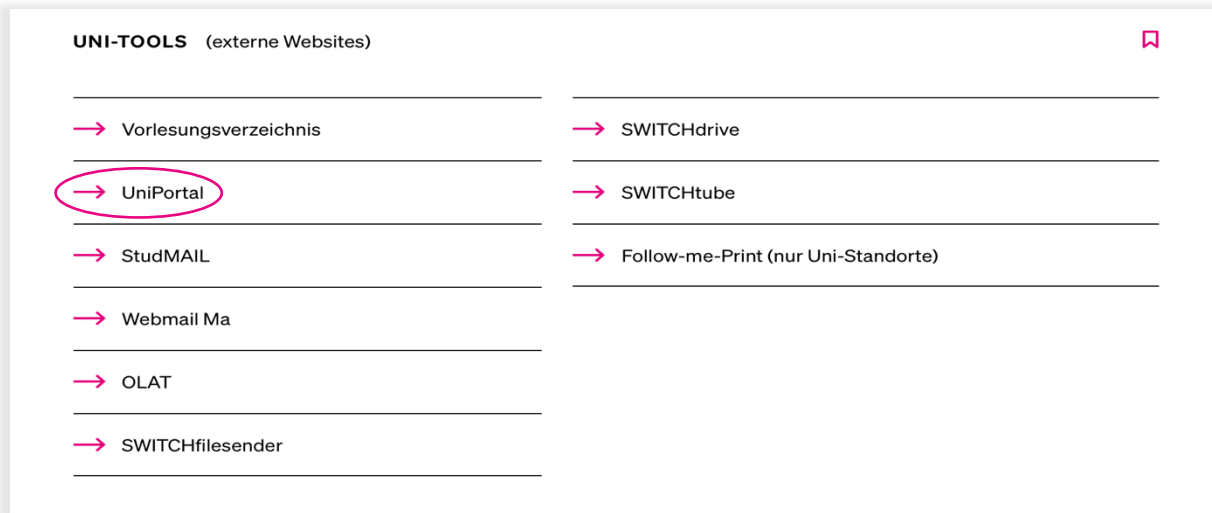
Inhaltsverzeichnis

1	Login UniPortal	3
2	Übersicht über Lehrveranstaltungen	5
3	Online-Anmeldung zu Lehrveranstaltungen	7
3.1	Anmeldung via UniPortal	7
3.2	Anmeldung via Vorlesungsverzeichnis	9
4	Abmeldung von Lehrveranstaltungen	11
5	Formulare für die Verbuchung erstellen	12
5.1	Formular für die Verbuchung von schriftlichen Arbeiten	12
5.2	Formular für die Verbuchung von Credits für universitäres Engagement oder «Credits für Sozialkompetenz»	13
6	Kontakt	14

1 Login UniPortal

Den Zugang zum UniPortal finden Sie wie folgt:

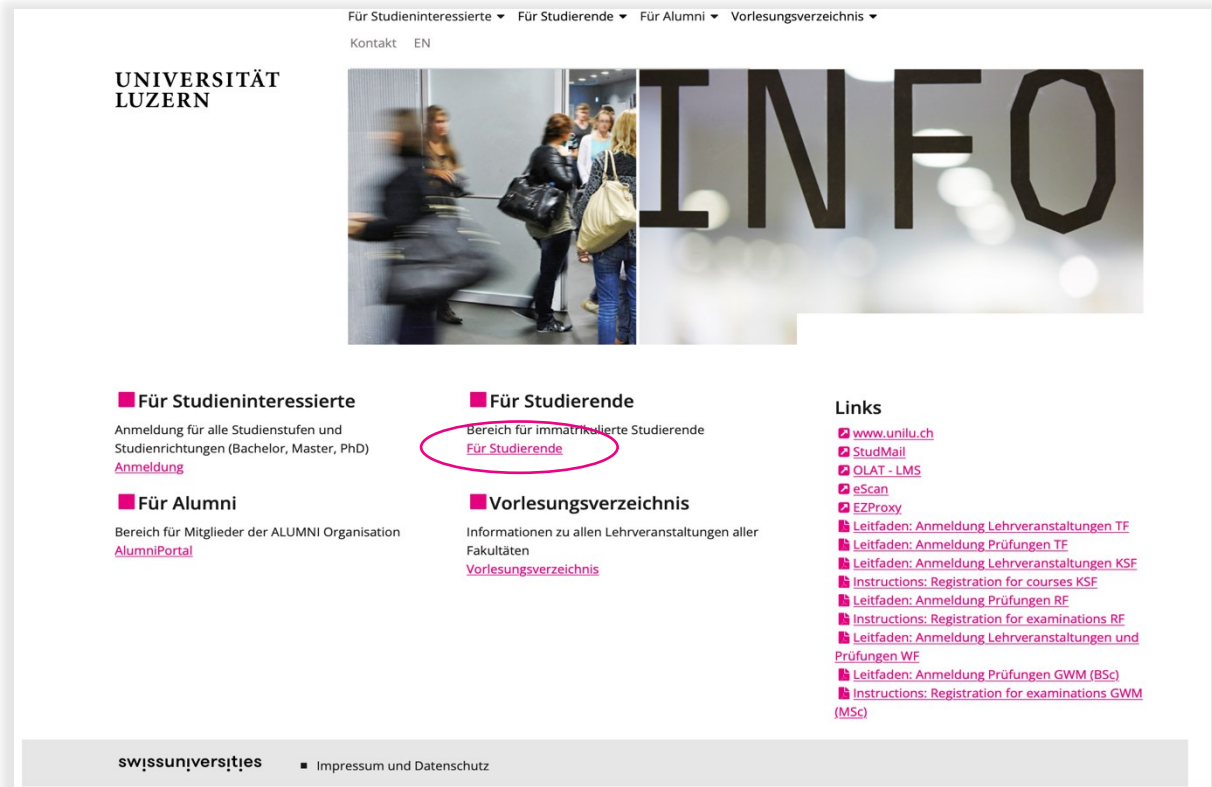
Auf der Homepage www.unilu.ch oben rechts auf das Symbol Uni-Tools  klicken, dann im Menü «UniPortal» wählen:



The screenshot shows the 'UNI-TOOLS (externe Websites)' menu. The 'UniPortal' link is circled in pink. The menu items are:

- Vorlesungsverzeichnis
- UniPortal
- StudMAIL
- Webmail Ma
- OLAT
- SWITCHfilesender
- SWITCHdrive
- SWITCHtube
- Follow-me-Print (nur Uni-Standorte)

Nun in der folgenden Ansicht die Rubrik «Für Studierende» auswählen:



The screenshot shows the homepage of the University of Lucerne. The navigation menu at the top includes 'Für Studieninteressierte', 'Für Studierende', 'Für Alumni', and 'Vorlesungsverzeichnis'. The 'Für Studierende' link is circled in pink. Below the navigation, there are four main sections:

- Für Studieninteressierte**: Anmeldung für alle Studienstufen und Studienrichtungen (Bachelor, Master, PhD). [Anmeldung](#)
- Für Studierende**: Bereich für immatrikulierte Studierende. [Für Studierende](#)
- Für Alumni**: Bereich für Mitglieder der ALUMNI Organisation. [AlumniPortal](#)
- Vorlesungsverzeichnis**: Informationen zu allen Lehrveranstaltungen aller Fakultäten. [Vorlesungsverzeichnis](#)

On the right side, there is a 'Links' section with various external links, including www.unilu.ch, [StudMail](#), [OLAT - LMS](#), [eScan](#), [EZProxy](#), and several 'Leitfaden' (guides) for registration and examinations.

At the bottom, there is a footer with the logo 'swissuniversities' and a link to 'Impressum und Datenschutz'.

Anschliessend öffnet sich das Login für den geschützten Bereich für immatrikulierte Studierende. Wählen Sie im Dropdown «Universität Luzern» aus:

The screenshot shows the SWITCH login interface. At the top left is the text 'SWITCHHaaI' and at the top right is the 'SWITCH' logo. Below the logo are links for 'Über AAI', 'FAQ', 'Hilfe', and 'Datenschutz'. The main section is titled 'Organisation auswählen'. It contains a text box with the instruction: 'Um auf den Dienst UniPortal UNILU zuzugreifen, wählen oder suchen Sie bitte die Organisation, der Sie angehören.' Below this is a dropdown menu with 'Universität Luzern' selected. To the right of the dropdown is a button labeled 'Auswählen', which is circled in pink. Below the dropdown is a checkbox labeled 'Auswahl für die laufende Webbrowser Sitzung speichern.' At the bottom of the form, there is a paragraph: 'SWITCH erbringt innovative, einzigartige Internet-Dienstleistungen für die Schweizer Hochschulen und Internetbenutzer.'

Hinweis: Studierende, die an einer anderen Hochschule immatrikuliert sind, wählen sich über ihre Hochschule ein.

Die **Anmeldung** erfolgt mittels Ihrer **SWITCH edu-ID**. Für die Erstellung einer solchen ID oder die Verknüpfung mit Ihrem Uni-Konto (falls Sie schon über eine edu-ID verfügen) klicken Sie [hier](#).

Weitere Informatik-Informationen finden Sie unter <https://www.unilu.ch/uni-leben/informatik>.

The screenshot shows the 'Log in to: Student Registration' page. It features a heading 'Log in to: Student Registration' and a message: 'For registration at Universität Luzern you need a SWITCH edu-ID account. If you don't have one already, please create it now.' Below the message is a text box labeled 'SWITCH edu-ID', which is circled in pink. Underneath are input fields for 'E-mail:' and 'Password:'. The password field has a placeholder 'Enter your password' and a toggle icon. At the bottom are two buttons: 'Create account' and 'Login'. Below the buttons are links for 'Forgot password?' and 'Options for personal data protection'. The SWITCH logo is in the bottom right corner.

2 Übersicht über Lehrveranstaltungen

Die einzelnen Lehrveranstaltungen, die Sie während Ihres ganzen Studiums besuchen müssen, sind in der Wegleitung festgehalten. Als Hilfsmittel haben wir die Inhalte der Wegleitung in die [Musterstudienpläne](#) übertragen.

Beispiel:

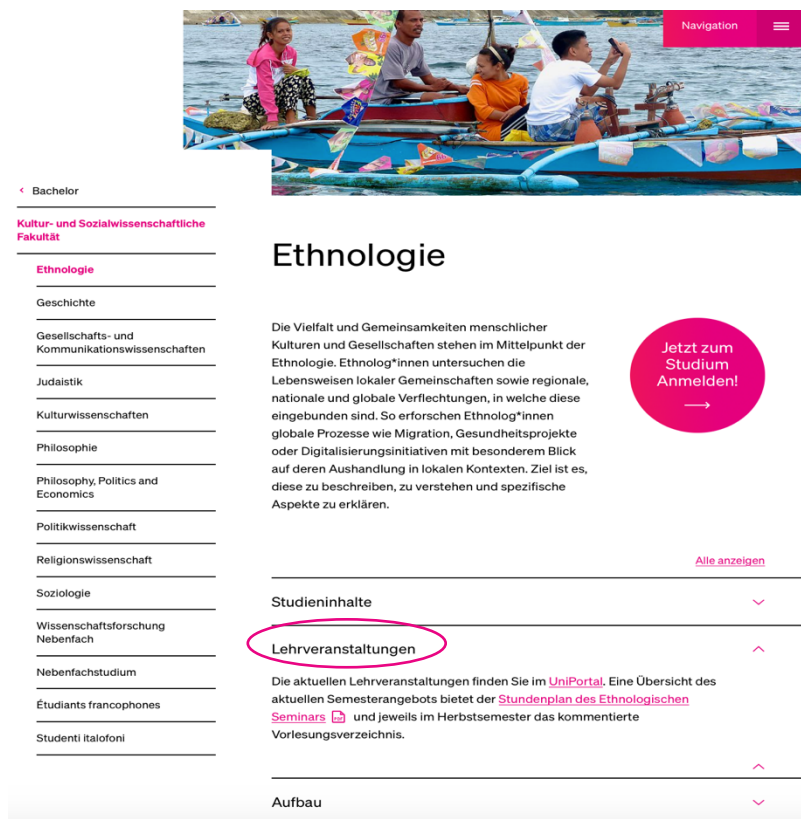
Musterstudienplan: BA Geschichte Major

Studienbeginn ab HS 2016

Modul	Studienanforderung	Beschreibung	Credits 180	<input checked="" type="checkbox"/>
Assessmentstufe				
Major	Vorlesung	Einführung im Bereich Mittelalter/Renaissance	2	
	Vorlesung	Einführung im Bereich Neuzeit	2	
	Methodenseminar	Methoden der Geschichtswissenschaft	4	
	Proseminar	Im Bereich Mittelalter/Renaissance	4	
	Proseminararbeit	Im Bereich Mittelalter/Renaissance	4	
	Proseminar	Im Bereich Neuzeit	4	
	Proseminararbeit	Im Bereich Neuzeit	4	
	Informationskompetenz	Im Rahmen einer ausgewiesenen Lehrveranstaltung		
Orientierungsgespräch	-			
Hauptstudium				
Major	Hauptseminar	Im Bereich Mittelalter/Renaissance	4	
	Hauptseminararbeit	Im Bereich Mittelalter/Renaissance	6	
	Hauptseminar	Im Bereich Neuzeit	4	
	Hauptseminararbeit	Im Bereich Neuzeit	6	

Wichtig: Neustudierende auf Bachelorstufe beginnen mit den Lehrveranstaltungen der Assessmentstufe.

Die meisten Fachbereiche erstellen pro Semester einen **Stundenplan** mit empfohlenen Veranstaltungen. Diese Stundenpläne finden Sie in der Regel bei der Beschreibung des [Studienangebots](#) unter Lehrveranstaltungen:



Navigation

← Bachelor

Kultur- und Sozialwissenschaftliche Fakultät

Ethnologie

Geschichte

Gesellschafts- und Kommunikationswissenschaften

Judaistik

Kulturwissenschaften

Philosophie

Philosophy, Politics and Economics

Politikwissenschaft

Religionswissenschaft

Soziologie

Wissenschaftsforschung Nebenfach

Nebenfachstudium

Étudiants francophones

Studenti italofoni

Ethnologie

Die Vielfalt und Gemeinsamkeiten menschlicher Kulturen und Gesellschaften stehen im Mittelpunkt der Ethnologie. Ethnolog*innen untersuchen die Lebensweisen lokaler Gemeinschaften sowie regionale, nationale und globale Verflechtungen, in welche diese eingebunden sind. So erforschen Ethnolog*innen globale Prozesse wie Migration, Gesundheitsprojekte oder Digitalisierungsinitiativen mit besonderem Blick auf deren Aushandlung in lokalen Kontexten. Ziel ist es, diese zu beschreiben, zu verstehen und spezifische Aspekte zu erklären.

Jetzt zum Studium Anmelden!

Alle anzeigen

Studieninhalte

Lehrveranstaltungen

Die aktuellen Lehrveranstaltungen finden Sie im [UniPortal](#). Eine Übersicht des aktuellen Semesterangebots bietet der [Stundenplan des Ethnologischen Seminars](#) und jeweils im Herbstsemester das kommentierte Vorlesungsverzeichnis.

Aufbau

Bitte beachten Sie, dass nicht alle Lehrveranstaltungen jedes Semester angeboten werden. Für die Planung über das aktuelle Semester hinaus kontaktieren Sie bitte die Fachstudienberatung.

3 Online-Anmeldung zu Lehrveranstaltungen

Die Teilnahme an den Lehrveranstaltungen der KSF ist nur nach vorangehender Online-Anmeldung möglich. Ohne Ihre Anmeldung innerhalb der vorgesehenen Frist, können wir Ihnen am Ende des Semesters keine Credits anrechnen. **Der Anmeldezeitraum startet jeweils zwei Wochen vor Semesterbeginn (montags) und endet am Freitag der zweiten Semesterwoche.** Während dieser Zeit kann sowohl eine Anmeldung als auch eine Abmeldung vorgenommen werden, danach wird das Anmelde-Tool gesperrt.

Hinweis: Diese Fristen und das beschriebene Vorgehen sind für die KSF verbindlich. Andere Fakultäten organisieren sich anders und haben andere Fristen.

Für die Anmeldung stehen folgende Optionen zur Verfügung: Die Anmeldung via **UniPortal** oder via **Vorlesungsverzeichnis**. Grundsätzlich sollten beide Anmeldevorgänge problemlos funktionieren. Wir empfehlen die Anmeldung über das UniPortal, da dort Ihre persönliche Studienwahl abgebildet ist.

Unterstützte Browser sind Microsoft Edge, Chrome und Mozilla Firefox, am besten in der jeweils aktuellsten Version. Safari ist nicht geeignet.

3.1 Anmeldung via UniPortal

Der Vorteil der Anmeldung über das UniPortal ist, dass die Anmeldung über die Abbildung Ihres Studienganges geschieht und Sie somit einen Überblick über die für Sie erforderlichen Lehrveranstaltungen haben. Wählen Sie nach der Anmeldung im **UniPortal** (siehe Kapitel 1) die Rubrik «Studienleistungen»:

Für Studierende

Für Studierende

Informationen

Liebe Studentin, lieber Student

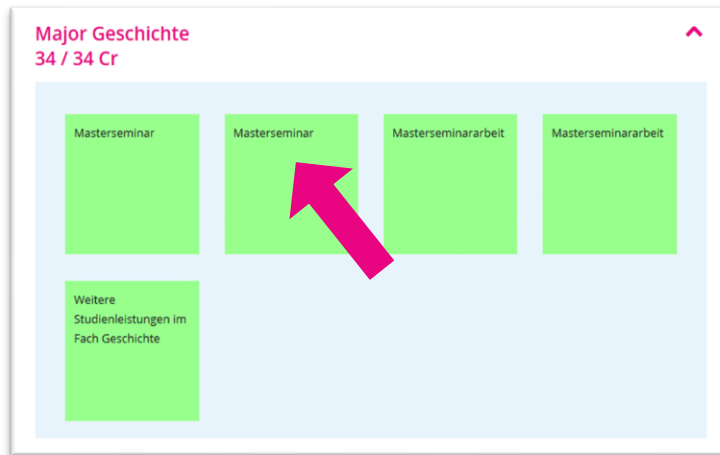
Sie befinden sich in einem geschützten Bereich des UniPortals, der nur für immatrikulierte Studierende zugänglich ist. In diesem speziellen Bereich können Sie u.a. persönliche Daten verwalten und Ihre Studienleistungen einsehen. Zudem finden Sie zahlreiche Links auf weitere hilfreiche Plattformen wie StudMail und EZProxy.

Um sich vom UniPortal abzumelden, schliessen Sie einfach den Internet-Browser.

- Personalien
- Bestätigungen
- Studienleistungen
- Lehrveranstaltungen
- Prüfungen

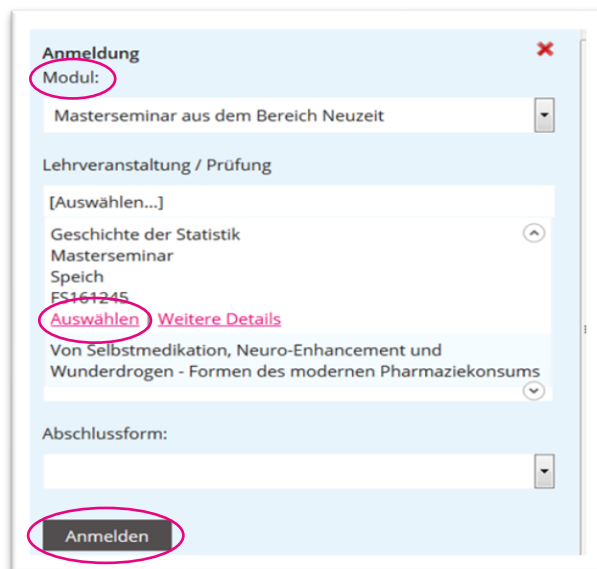
Suchen / Anmelden (ohne KSF)

Hinweis: In dieser Ansicht finden Sie unter der Rubrik «Lehrveranstaltungen» weitere wichtige Informationen, wie beispielsweise zu Anmeldefristen u.v.m.



Nachdem Sie **«Studienleistungen»** ausgewählt haben, wird der Ihnen zugewiesene Setzkasten angezeigt.

Mit Klick auf einen Kasten öffnet sich ein neues Dialogfenster.



Die zur Auswahl stehenden Veranstaltungen werden nach gewähltem **«Modul»** aufgelistet.

Wählen Sie nun aus der Liste die gewünschte Lehrveranstaltung und gegebenenfalls die gewünschte Abschlussform aus (an der KSF steht i.d.R. nur eine Abschlussform zur Auswahl).

Klicken Sie auf **«Auswählen»** und anschliessend auf **«Anmelden»**.

Zahlen sind das zentrale Mittel der Sozialwissenschaft. Inwiefern sind sie mit ihnen verbunden? Wer sammelt sie? Und welche Macht ist mit ihnen verbunden? Das Seminar blickt auf die Entstehung der Statistik im ausgehenden 18. Jahrhundert, die zunächst weitgehend ohne Zahlen auskam. Weitere Themen sind die Statistiken zur „Sozialen Frage“ um 1900, die Entstehung nationaler Statistikämter, und internationale Organisationen, die seit 1945 sehr viele Statistiken und Zahlen zur ganzen Welt generiert haben. Es geht um die Institutionengeschichte, die Wissenschaftsgeschichte und vor allem um Macht.

Umfang	2 Semesterwochenstunden
Turnus	wöchentlich
Sprache	Deutsch
Anrechnungsmöglichkeit/en	Elective courses Freie Studienleistungen Geschichte MA Masterseminar aus dem Bereich Neuzeit Masterseminar im Modul Weltgesellschaft Masterseminar in Wissenschaftsforschung Masterseminar Weltgesellschaft und Weltpolitik Profilierungsbereich Weitere Studienleistungen im Fach Geschichte MA Weitere Studienleistungen im Modul Weltgesellschaft Weitere Studienleistungen im Sozialwissenschaftlichen Schwerpunkt Weltgesellschaft und Weltpolitik
Prüfungsmodus / Credits	Aktive Teilnahme 4 Cr (für alle Module ohne anderslautende Angabe)
Begrenzung	max. 30 Teilnehmende
Kontakt	daniel.speich@unilu.ch
Hinweise	Das Masterseminar ist Teil des Angebots im Major Wissenschaftsforschung im Rahmen des ISK (MA). Dort zählt es für den Vertiefungsbereich 'Praktiken'.
Literatur	Desrosières, Alain: Die Politik der grossen Zahlen. Eine Geschichte der statistischen Denkweise, Berlin 2005.

Anmelden Abbrechen

Sie gelangen nun automatisch zu den Detailangaben für die Lehrveranstaltung. Nach der Durchsicht klicken Sie erneut auf **«Anmelden»** - nun sind Sie definitiv für die Lehrveranstaltung eingeschrieben.

Eine Übersicht aller getätigten Anmeldungen finden Sie unter der Rubrik **«Lehrveranstaltungen»**.

3.2 Anmeldung via Vorlesungsverzeichnis

Der Vorteil dieser Anmeldung ist, dass Sie gezielt nach bestimmten Lehrveranstaltungen oder einer bestimmten Dozentin suchen können oder dass sich die Lehrveranstaltungen nach Wochentag, Fachbereich, Sprache usw. filtern lassen.

Wählen Sie auf der Homepage der Uni Luzern unter Uni-Tools **«Vorlesungsverzeichnis»** und melden Sie sich über «Login» mit Ihrer SWITCH edu-ID an (siehe Kapitel 1).

Nutzen Sie die verschiedenen Suchoptionen oder die Listen Ihres Studiengangs, um die Lehrveranstaltungen Ihrer Wahl zu finden.

Die Suchergebnisse werden als Liste angezeigt. Sie können auch eine **Merkliste** mit interessanten Veranstaltungen erstellen. Mit Klick auf die **Bezeichnung** der Veranstaltung gelangen Sie zu den Detailinfos.

Klicken Sie auf am Ende der Detailinfos auf **«Anmelden»**

Tipp: Wird in der Detailansicht der Button „Anmelden“ nicht angezeigt, sind Sie nicht eingeloggt.

Nun öffnet sich ein weiteres Dialogfenster, in welchem die Anmeldung spezifiziert wird. Wählen Sie aus, in welchem Kontext/Modul Sie die Veranstaltung buchen möchten.

Bitte achten Sie darauf, dass in jedem eingeblendeten Feld ein Eintrag ausgewählt sein muss.

Zur Orientierung helfen Ihnen auch hier die Angaben aus dem Musterstudienplan oder die angebotenen Semesterstundenpläne (siehe Kapitel 2).

Klicken Sie danach erneut auf **«Anmelden»** - Sie sind nun definitiv für die gewählte Veranstaltung eingeschrieben.

4 Abmeldung von Lehrveranstaltungen

Wenn Sie sich von einer Lehrveranstaltung abmelden möchten, klicken Sie in der Übersicht Ihrer Anmeldungen unter **«Lehrveranstaltungen»** bei der entsprechenden Lehrveranstaltung auf **«Abmelden»**. Bitte beachten Sie die An- und Abmeldefristen!

The screenshot displays two course entries in a list format. Each entry includes a table of details and an 'Abmelden' button.

Course 1:

Titel	Europäische Geschichte der Neuzeit (4): Staat und Politik
Dozent/in	Prof. Dr. phil. Jon Mathieu
Studienstufe	Bachelor Master
Veranstaltungsart	Vorlesung

Abmelden ^

Frühjahrssemester 2016

Geschichte der Statistik [Details anzeigen](#) [Drucken](#)

Fakultät	Kultur- und Sozialwissenschaftliche Fakultät
Code	FS161245
Semester	Frühjahrssemester 2016
Titel	Geschichte der Statistik
Dozent/in	Prof. Dr. Daniel Speich
Studienstufe	Master
Veranstaltungsart	Masterseminar

Abmelden ^

Wichtig: Abmeldungen zu Lehrveranstaltungen ausserhalb der Anmeldefrist sind bei den Sekretariaten der Fachbereiche möglich und sollen immer auch den betroffenen Dozierenden gemeldet werden.

5 Formulare für die Verbuchung erstellen

Damit Ihre schriftlichen Arbeiten oder Ihre Einsätze für universitäres Engagement (Studienstart ab Herbstsemester 2022) bzw. zur Erweiterung der Sozialkompetenz (Social Credits, Studienstart bis und mit Frühjahrssemester 2022) verbucht werden können, müssen Sie im **UniPortal** ein entsprechendes Formular erstellen und anschliessend einreichen.

Wichtig: Stellen Sie zu Beginn sicher, dass der Popup-Blocker deaktiviert ist. Andernfalls können Sie den Erstellungsprozess nicht beenden und das Formular nicht ausdrucken.

Achten Sie bitte darauf ...

- dass Sie exakt das verlangte Modul wählen, in das die Leistung verbucht werden muss. Änderungen können nur via Anrechnungsformular in Rücksprache mit der Fachstudienberatung vorgenommen werden.
- das richtige Semester auszuwählen.
- den Namen der Dozentin / des Dozenten bzw. der Betreuungsperson einzutragen (ohne Vornamen).
- den Titel Ihrer Arbeit oder die Bezeichnung Ihres Einsatzes korrekt einzutragen (Klein- und Grossbuchstaben berücksichtigen). Es wird genauso in Ihrem Leistungsnachweis aufgeführt.

5.1 Formular für die Verbuchung von schriftlichen Arbeiten

Wählen Sie in Ihrem Setzkasten unter «Studienleistungen» zum Beispiel den Kasten «Hauptseminararbeit» aus und anschliessend das Modul (hier «Kommunikationsmedien») aus, welchem die schriftliche Arbeit zugewiesen werden soll.

Klicken Sie dann auf den Button neben «Anmelden für».

Benotete Seminararbeit

Information

Bitte fügen Sie die Daten zu Ihrer verfassten Arbeit ein (Titel der Arbeit muss bereits feststehen) und drucken Sie das Formular aus. Ihre Daten werden mit der Betätigung des «Bestätigen und Drucken»-Buttons im System gespeichert. Um die Studienleistung zu benoten, **geben Sie das ausgedruckte Formular zusammen mit der schriftlichen Arbeit der dozierenden Person ab.**

- **Wichtig:** Deaktivieren Sie den Popup-Blocker Ihres Internet-Browsers, damit das Formular für den Ausdruck geöffnet werden kann.
- Das Formular kann entweder direkt ausgedruckt oder in ein pdf umgewandelt (Drucken > pdf-Writer auswählen) und anschliessend gespeichert werden.
- Benutzen Sie anschliessend den «Zurück»-Button Ihres Browsers, um wieder auf die UniPortal-Seite zu gelangen.

Bei technischen Fragen wenden Sie sich bitte an den Helpdesk der Universität Luzern (helpdesk@unilu.ch). Besten Dank.

Weiter

Bitte beachten Sie für die korrekte Durchführung des Ablaufs die zu Beginn angezeigten Informationen.

Klicken Sie danach auf «Weiter» und erfassen Sie die nötigen Angaben.

Sie können das Formular auch direkt als pdf abspeichern und, falls erwünscht, der dozierenden Person zusammen mit der Arbeit elektronisch einreichen.

5.2 Formular für die Verbuchung von Credits für universitäres Engagement oder «Credits für Sozialkompetenz»

Für die Erstellung des Formulars für die Verbuchung von Credits für **universitäres Engagement** (Studienstart ab Herbstsemester 2022) oder **Social Credits** (Studienstart bis und mit Frühjahrssemester 2022) klicken Sie in Ihrem Setzkasten unter «Freie Studienleistungen» auf den Kasten «Universitäres Engagement» bzw. «Erweiterung der Sozialkompetenz»:

The screenshot shows a form titled "Freie Studienleistungen" with a sub-header "0 / 24 Cr". The form contains a grid of 12 subject categories arranged in 3 rows and 4 columns:

Ethnologie	Geschichte	Gesundheitswissenschaften und Gesundheitspolitik	Judaistik
Kulturwissenschaften	Philosophie	Politikwissenschaft	Religionswissenschaft
Soziologie	Wissenschaftsforschung	Andere Fachbereiche / Anrechnungen	Erweiterung der Sozialkompetenz

A pink circle highlights the "Erweiterung der Sozialkompetenz" category, and a pink arrow points to it from the right side of the grid.

Die einzelnen Schritte für die Erstellung dieses Formulars sind analog wie unter 5.1 beschrieben.

6 Kontakt

Bei inhaltlichen Fragen wenden Sie sich bitte an das Dekanat der KSF:

- ksf@unilu.ch
- 041 229 55 00

Bei technischen Fragen wenden Sie sich bitte an den IT Servicedesk:

- servicedesk@unilu.ch
- +41 41 229 50 10