Spesenauszahlung

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Personal-Nr.: |  |  |  |
| Name: |  | Vorname: |  |
| Strasse / Haus-Nr: |  | PLZ/Ort: |  |
| Land: |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kostenstelle: |  |

Für Mitarbeiter/innen der Unilu sind die folgenden Kontoangaben nicht auszufüllen. Auszahlung via Lohnkonto.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bankangaben für Externe:** | | | | | |
| IBAN: |  | | | | |
| lautend auf: |  | | | | |
| allfällig. Drittkontoinhaber (vollständige Adresse) | | | | | |
| **Zusätzliche Angaben für Zahlungen ins Ausland:** | | | aba-routing-number (USA): | |  |
| Bank-/Filialenname: |  | Ort der Bank: | |  | |
| Konto-Nummer: |  | BIC/SWIFT: | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Währung: |  |

|  |
| --- |
| **Bitte in Originalwährung ausfüllen!** 1 Formular pro Währung (bei mehr als 2 Belegen) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Grund der Auszahlung** | **Verpflegung** | **Fahrspesen** | **Div. Spesen** | **FRW\*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Total 6112 | Total 6113 | Total 6111 |  |
|  |  | 0.00 | 0.00 | 0.00 |  |
| **Total FRW** | | | | |  |

\* wird vom FRW ausgefüllt