

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

Verteiler	Studierende UNILU	Version	1.2
		Revision	
		Erstellungsdatum	3. August 2009
		Änderungsdatum	7. August 2009

Kopie an

Erstellt durch Informatik Universität Luzern
 Telefon direkt +41 41 228 63 00
 E-Mail helpdesk@unilu.ch

Änderungsverzeichnis

Version	Datum	Autor	Bemerkung
1.0	27. Juli 2009	Marco Antonini	Dokument erstellt
1.1	5. August 2009	Marco Antonini	Korrekturen
1.2	7. August 2009	Marco Antonini	Korrekturen

Referenzierte Objekte

Version	Datum	Autor	Bemerkung
---------	-------	-------	-----------

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

Inhaltsverzeichnis

1	Überblick	4
1.1	Namenskonvention und Gültigkeit von E-Mail Adressen	4
1.2	Benutzerordnung.....	4
1.3	Speicherplatz / Mailversandgrösse	4
1.4	Zugang zum E-Mail System.....	4
1.5	Postausgangsserver (SMTP Server)	5
2	Webmail.....	6
2.1	Zugang zum Webmail	6
2.2	Anmeldung am Webmail	6
2.3	Übersicht Einstellungen Webmail	7
2.4	Extras, Optionen, Konten	8
2.4.1	Passwort ändern	8
2.4.2	Passwort vergessen	9
2.5	Weiterleiten, Umleiten von E-Mails	11
2.6	Autoantwort (Abwesenheitsmeldung)	12
3	E-Mail Programm konfigurieren.....	13
4	Support.....	19

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

1 Überblick

Die Universität Luzern verschickt in unregelmässigen Abständen Informationen per E-Mail an Studierende. Mit der Immatrikulation zum Studium wird jedem Studenten bzw. jeder Studentin ein E-Mail Account erstellt.

Dazu betreibt die Informatik der Universität Luzern den zentralen Mailserver *StudMAIL*. Dieser bietet die folgenden Dienste:

- Webmail und POP3 Zugang (IMAP4 in Vorbereitung)
- Spam- und Virenschutz
- Um- und Weiterleiten von E-Mails, Abwesenheitsmeldung
- 150 MB Speicherplatz, 10 MB Versand- und Empfangsgrösse von E-Mails

1.1 Namenskonvention und Gültigkeit von E-Mail Adressen

Die Informatik der Universität Luzern teilt Studierenden eine E-Mail Adresse zu, welche sich aus Vorname und Nachname (vorname.nachname@stud.unilu.ch) zusammensetzt. Die Informationen zum E-Mail Account (E-Mail Adresse und Initial-Passwort) werden den Studierenden per Mail an die private E-Mail Adresse zugestellt.

Die Gültigkeit einer E-Mail Adresse endet mit der Exmatrikulation an der Universität Luzern. Nicht mehr gültige Adressen werden jeweils zu Beginn des nächsten Semesters gelöscht. Dazu wird ca. 4 Wochen vor dem Löschen der E-Mail Adresse per Mail informiert.

1.2 Benutzerordnung

Die aktuelle Benutzerordnung finden Sie auf der [Homepage der Universität Luzern](#).

1.3 Speicherplatz / Mailversandgrösse

Jede Mailbox verfügt über 150 MB Speicherplatz. **Achtung: Wenn der Speicherplatz vollständig belegt ist, können keine E-Mails mehr empfangen werden!**

Die Versand- und Empfangsgrösse von E-Mails beträgt 10 MB. Grössere E-Mails werden vom Mailserver zurückgewiesen.

1.4 Zugang zum E-Mail System

E-Mails können Sie per Webmail (<https://mail.stud.unilu.ch/webmail>) oder mit Programmen wie Microsoft Outlook, Mozilla Thunderbird oder Apple Mail bearbeiten.

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

1.5 Postausgangsserver (SMTP Server)

Die Universität Luzern stellt keinen SMTP Server für den Versand von E-Mails ausserhalb des internen Netzwerkes zur Verfügung.

Um E-Mails mit Programmen wie Microsoft Outlook oder Mozilla Thunderbird verschicken zu können, muss in der Konfiguration des E-Mail Programms der Postausgangsserver des eigenen Internetproviders eingegeben werden.

Übersicht SMTP Server einiger CH Internet Provider

Bluewin	
SMTP Server Name	smtpauths.bluewin.ch
SMTP Authentifizierung	JA
SMTP Server Port	587
Hilfe bei der Einrichtung	http://smtphelp.bluewin.ch/swisscomdtg/de/setup/?

Cablecom (Hispeed)	
SMTP Server Name	smtp.hispeed.ch
SMTP Authentifizierung	JA
SMTP Server Port	25
Hilfe bei der Einrichtung	http://smtphelp.cablecom.ch/dtg?language=de

Sunrise	
SMTP Server Name	smtp.gmail.com
SMTP Authentifizierung	JA
SMTP Server Port	465
Hilfe bei der Einrichtung	http://www.sunrise.ch/privatkunden/kundendienst/downloads/email-download.htm

Orange	
SMTP Server Name	dsl.smtp.orangemail.ch
SMTP Authentifizierung	NEIN
SMTP Server Port	25
Hilfe bei der Einrichtung	http://www1.orange.ch/residential_support_faq.html

Tele2	
SMTP Server Name	smtp.tele2.ch
SMTP Authentifizierung	JA
SMTP Server Port	587
Hilfe bei der Einrichtung	http://www.tele2.ch/de/emaileinstellungen.html

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

2 Webmail

Da die meisten Benutzer bereits Erfahrungen im Umgang mit Webmail Systemen wie Google Mail, Hotmail oder GMX haben, verzichten wir auf eine Anleitung bezüglich Versand und Empfang von E-Mails. Die folgende Anleitung beschreibt nur die Konfiguration wichtiger Einstellungen im Webmail.

2.1 Zugang zum Webmail

Der Zugang zum Webmail lautet <https://mail.stud.unilu.ch/webmail>

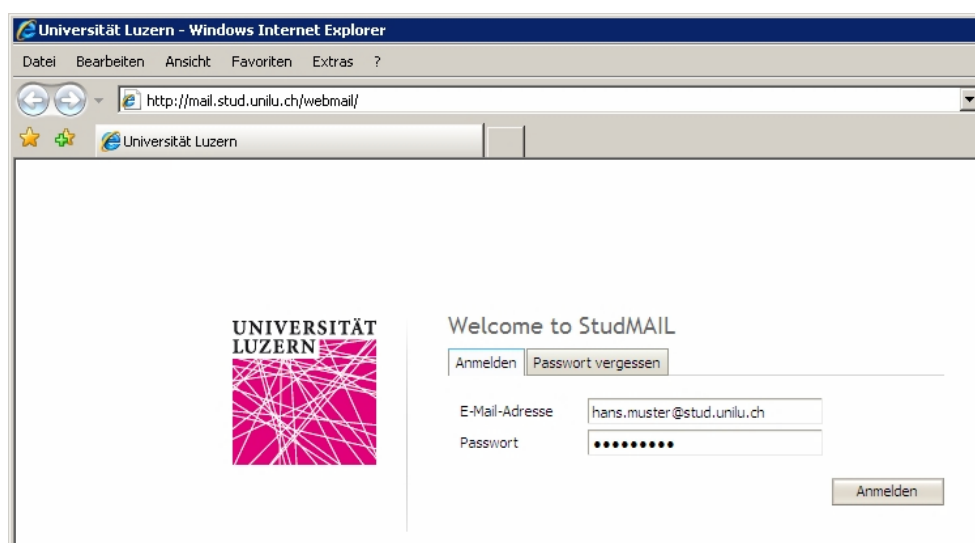


Bild: Zugang Webmail (Startseite)

2.2 Anmeldung am Webmail

Melden Sie sich am Webmail mit Ihrer E-Mail Adresse und dem dazugehörigen Passwort an.



Bild: Anmeldung am Webmail

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

2.3 Übersicht Einstellungen Webmail

Nach erfolgreicher Anmeldung erhalten Sie die folgende Ansicht präsentiert.

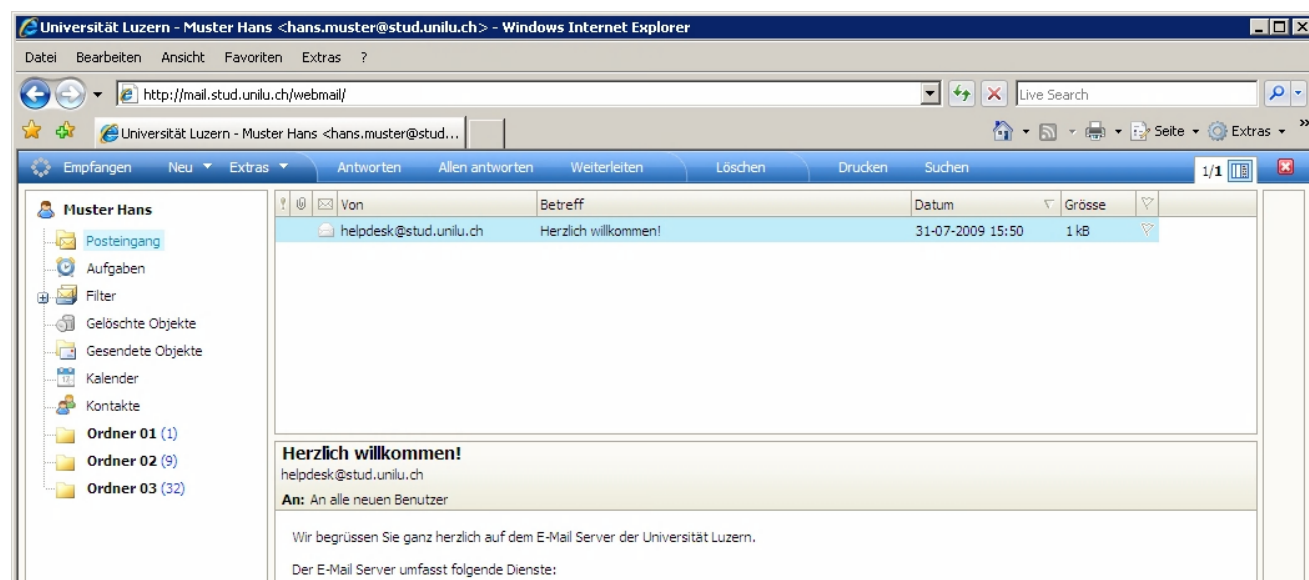


Bild: Übersicht Einstellungen Webmail

Schaltfläche	Beschreibung
Empfangen	Neue E-Mails anzeigen (Refresh der Anzeige)
Neu	Erstellen eines E-Mails, Kontakt, Verteilerliste, Termin, Aufgabe, Ordner
* Extras	* Optionen, Regeln, * Konten, Import/Export, Hilfe
Antworten	Auf ein markiertes E-Mail antworten
Allen antworten	Allen Absendern eines markierten E-Mails antworten
Weiterleiten	Ein markiertes E-Mail weiterleiten
Löschen	Markierte(s) E-Mail(s) löschen (gelöschte E-Mails werden in den Papierkorb verschoben)
Drucken	Ein markiertes E-Mail drucken
Suchen	E-Mails suchen

* = Auf die wichtigsten Einstellungen wird auf den folgenden Seiten genauer eingegangen

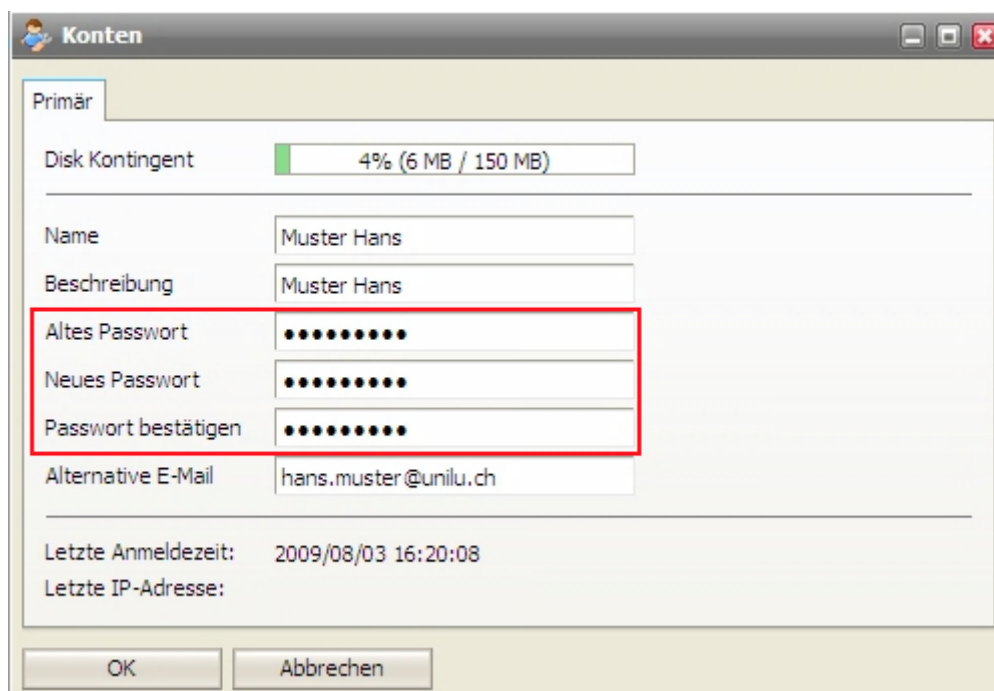
7. August 2009
E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

2.4 Extras, Optionen, Konten

2.4.1 Passwort ändern

Im Menü **Extras – Konten** können folgende Einstellungen vorgenommen werden:

Passwort ändern



The screenshot shows a window titled 'Konten' with a 'Primär' tab. It displays account settings for 'Muster Hans'. A red box highlights the password change fields: 'Altes Passwort', 'Neues Passwort', and 'Passwort bestätigen'. Below these are fields for 'Alternative E-Mail' (hans.muster@unilu.ch) and login statistics (Last login: 2009/08/03 16:20:08). Buttons for 'OK' and 'Abbrechen' are at the bottom.

Disk Kontingent	4% (6 MB / 150 MB)
Name	Muster Hans
Beschreibung	Muster Hans
Altes Passwort	••••••••
Neues Passwort	••••••••
Passwort bestätigen	••••••••
Alternative E-Mail	hans.muster@unilu.ch
Letzte Anmeldezeit: 2009/08/03 16:20:08	
Letzte IP-Adresse:	

Bild: Passwort ändern

1. Altes Passwort eingeben
2. Das gewünschte neue Passwort eingeben
3. Das neue Passwort zur Bestätigung nochmals eingeben
4. Mit der Schaltfläche *OK* bestätigen

Wichtig: Verwenden Sie keine Umlaute (äöü) im Passwort, da dies vom Mailserver nicht unterstützt wird.

7. August 2009

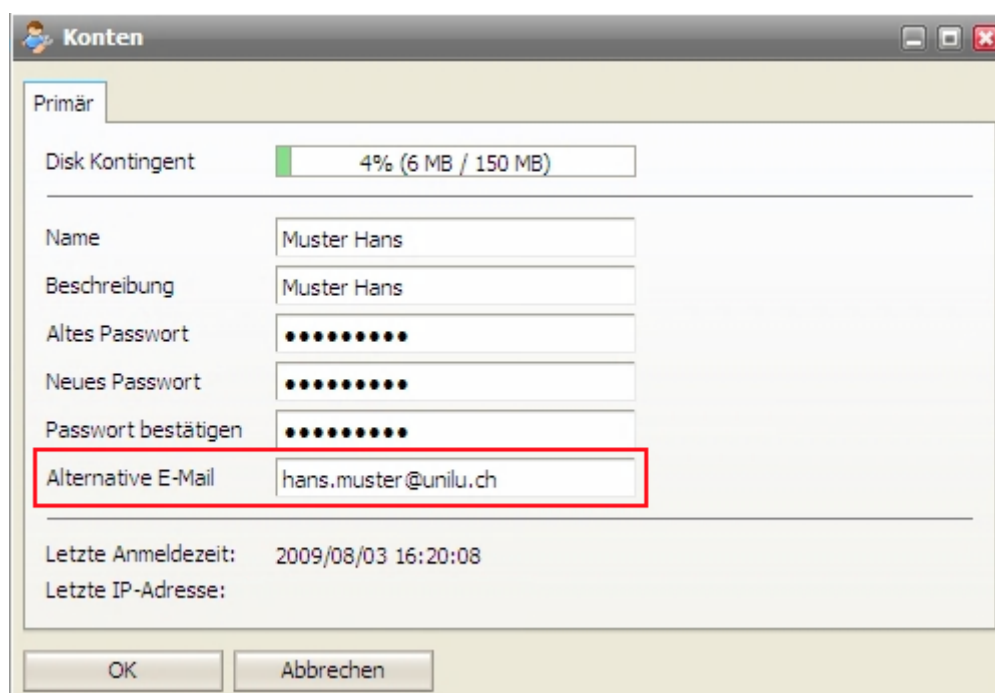
E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

2.4.2 Passwort vergessen

Wenn Sie das Passwort vergessen haben, können Sie sich Ihr aktuelles Passwort per Mail zustellen lassen. Das Passwort wird per Mail an Ihre offizielle StudMAIL Adresse (vorname.nachname@stud.unilu.ch) und Ihre *Alternative E-Mail Adresse* geschickt. Damit Sie diese Option benützen können, müssen Sie in Ihrem E-Mail Konto eine alternative E-Mail Adresse einstellen.

Im Menü **Extras – Konten** kann die alternative E-Mail Adresse eingegeben werden.

Alternative E-Mail Adresse einstellen



Primär

Disk Kontingent 4% (6 MB / 150 MB)

Name Muster Hans

Beschreibung Muster Hans

Altes Passwort ●●●●●●●●

Neues Passwort ●●●●●●●●

Passwort bestätigen ●●●●●●●●

Alternative E-Mail hans.muster@unilu.ch

Letzte Anmeldezeit: 2009/08/03 16:20:08

Letzte IP-Adresse:

OK Abbrechen

Bild: Alternative E-Mail Adresse

1. Im Feld *Alternative E-Mail Adresse* eine externe E-Mail Adresse eintragen
2. Mit der Schaltfläche *OK* bestätigen

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

Passwort zusenden

Sobald Sie in Ihrem E-Mail Konto eine alternative E-Mail Adresse definiert haben, können Sie sich über die Webmail Startseite Ihr Passwort zusenden lassen.



Welcome to StudMAIL

Anmelden Passwort vergessen

Ihre Anmeldeinformationen werden an ihre normale und alternative E-Mail-Adresse (falls existiert) gesendet.

E-Mail

Angezeigten Code eingeben

T6GA L8UR

Senden

Bild: Passwort zuschicken

Klicken Sie auf der Startseite auf das Register *Passwort vergessen* und geben Sie folgende Angaben ein:

1. Ihre offizielle E-Mail Adresse eingeben (vorname.nachname@stud.unilu.ch)
2. Den angezeigten Code eingeben
3. Mit der Schaltfläche *Senden* das Passwort per Mail verschicken

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

2.5 Weiterleiten, Umleiten von E-Mails

Sie haben die Möglichkeit Ihre E-Mails an eine externe E-Mail Adresse weiterzuleiten oder umzuleiten. Eine Weiter- oder Umleitung können Sie im Menü **Extras – Optionen** einstellen.

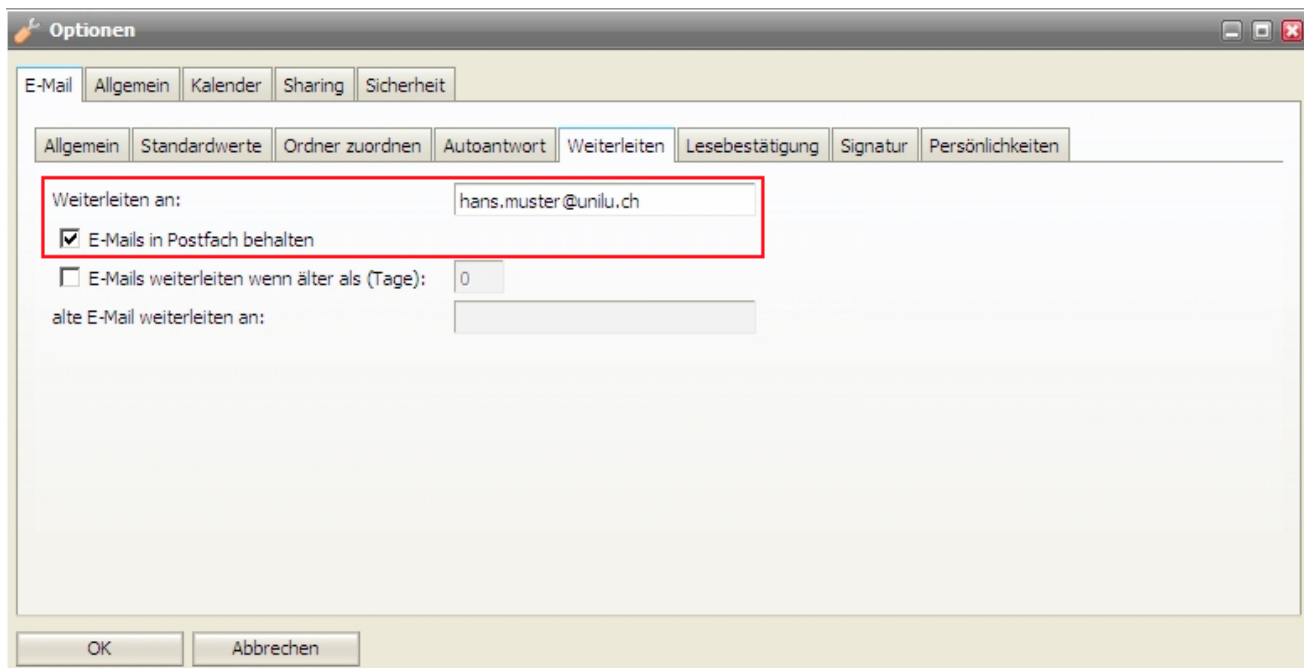


Bild: Weiterleiten oder Umleiten von E-Mails

Im Register **E-Mail – Weiterleiten** können Sie die Weiterleitung bzw. Umleitung von E-Mails definieren.

1. E-Mail Adresse im Feld *Weiterleiten an:* eintragen
2. Checkbox E-Mails in Postfach behalten

aktiviert = Weiterleitung (E-Mails werden an die externe E-Mail Adresse verschickt **UND** im Postfach gespeichert (auf Speicherplatz der Mailbox achten -> [siehe 1.3 Speicherplatz / Mailversandgrösse](#)))

deaktiviert = Umleitung (E-Mails werden **NUR** an die externe E-Mail Adresse verschickt, **keine** Kopie im Postfach)

3. Mit der Schaltfläche *OK* bestätigen

Wichtig: Sobald eine E-Mail Adresse im Feld *Weiterleiten an:* eingetragen wird, ist die Weiterleitung aktiv. Um eine Weiterleitung bzw. Umleitung zu deaktivieren muss die E-Mail Adresse im Feld *Weiterleiten an:* gelöscht werden.

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

2.6 Autoantwort (Abwesenheitsmeldung)

Eine Abwesenheitsmeldung können Sie im Menü **Extras – Optionen** definieren.

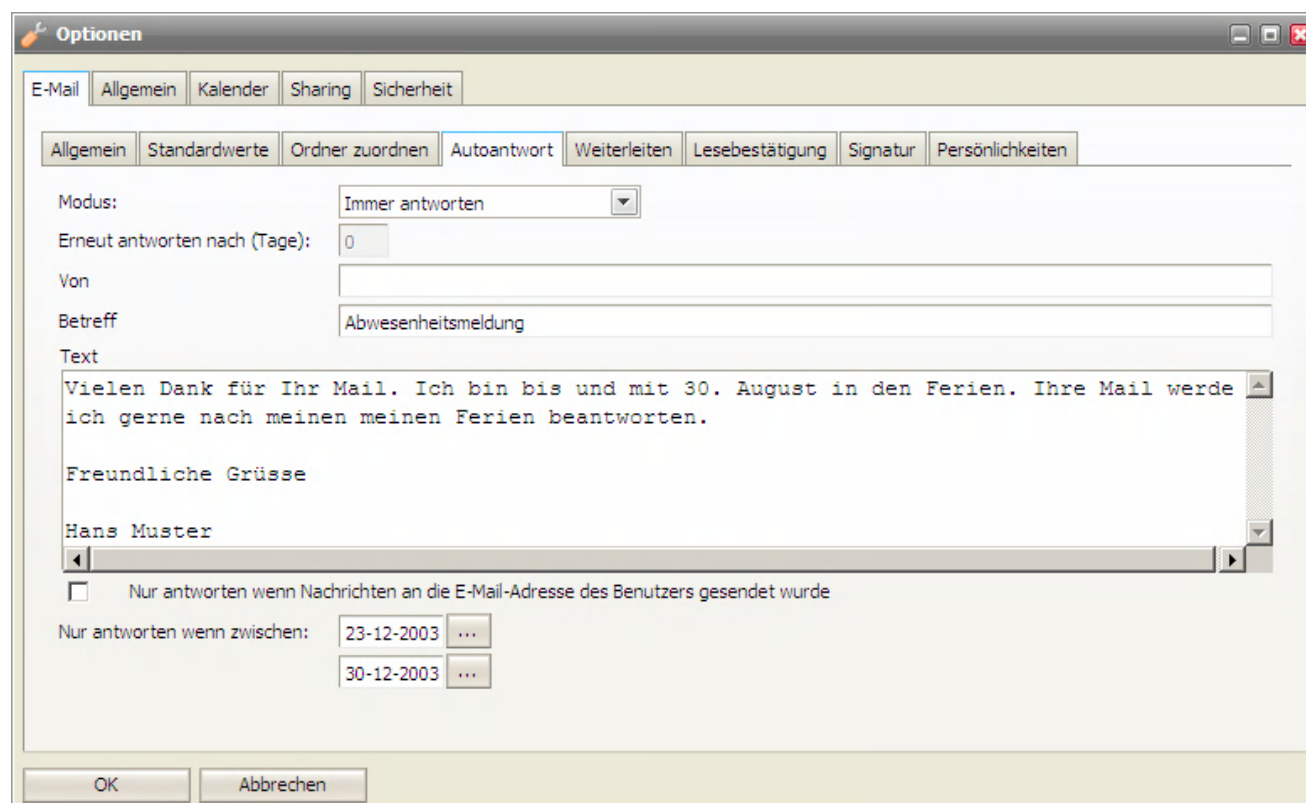


Bild: Autoantwort (Abwesenheitsmeldung)

1. Modus einstellen:

Deaktiviert	Abwesenheitsmeldung ist deaktiviert
Immer antworten	An den Absender einer Nachricht wird immer eine Abwesenheitsmeldung verschickt
Einmal antworten	An den Absender einer Nachricht wird nur das erste Mal eine Abwesenheitsmeldung verschickt
Nach einer gewissen Zeit erneut antworten	An den Absender einer Nachricht wird erneut eine Abwesenheitsmeldung nach einer frei definierbaren Anzahl von Tagen verschickt

2. Betreffzeile und Text eingeben
3. Mit der Schaltfläche **OK** bestätigen

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

3 E-Mail Programm konfigurieren

Für das Bearbeiten von E-Mails sind verschiedene Programme wie Microsoft Outlook, Mozilla Thunderbird, Apple Mail erhältlich. Leider ist es nicht möglich Anleitungen für alle Mailprogramme zu erstellen. Deshalb finden Sie auf den folgenden Seiten eine Anleitung zu Mozilla Thunderbird.

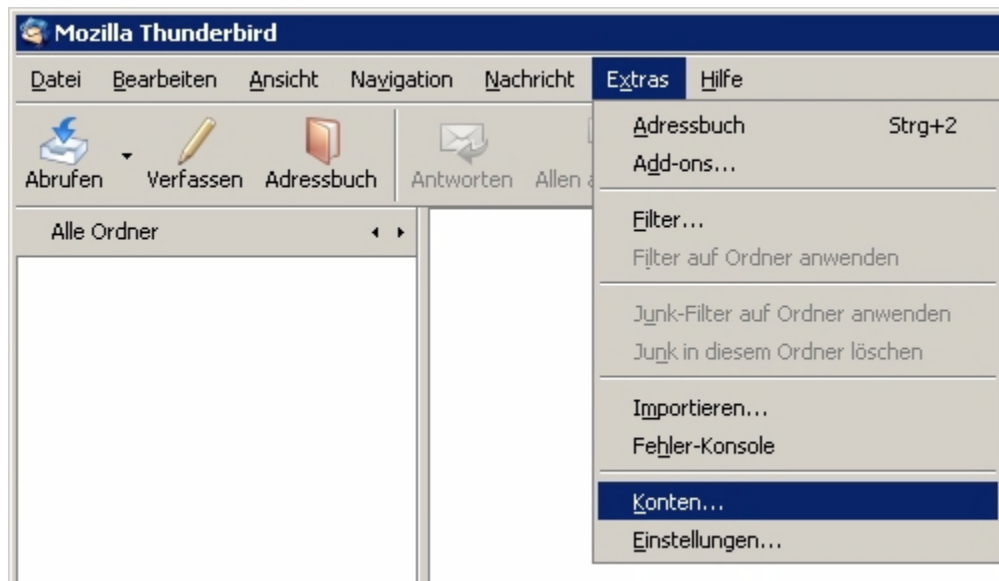


Bild: Mozilla Thunderbird

1. Starten Sie Mozilla Thunderbird
2. Wählen im Menü den Punkt Extras und Konten...

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

3. Klicken Sie im Fenster *Konten* auf die Schaltfläche *Konto hinzufügen...*

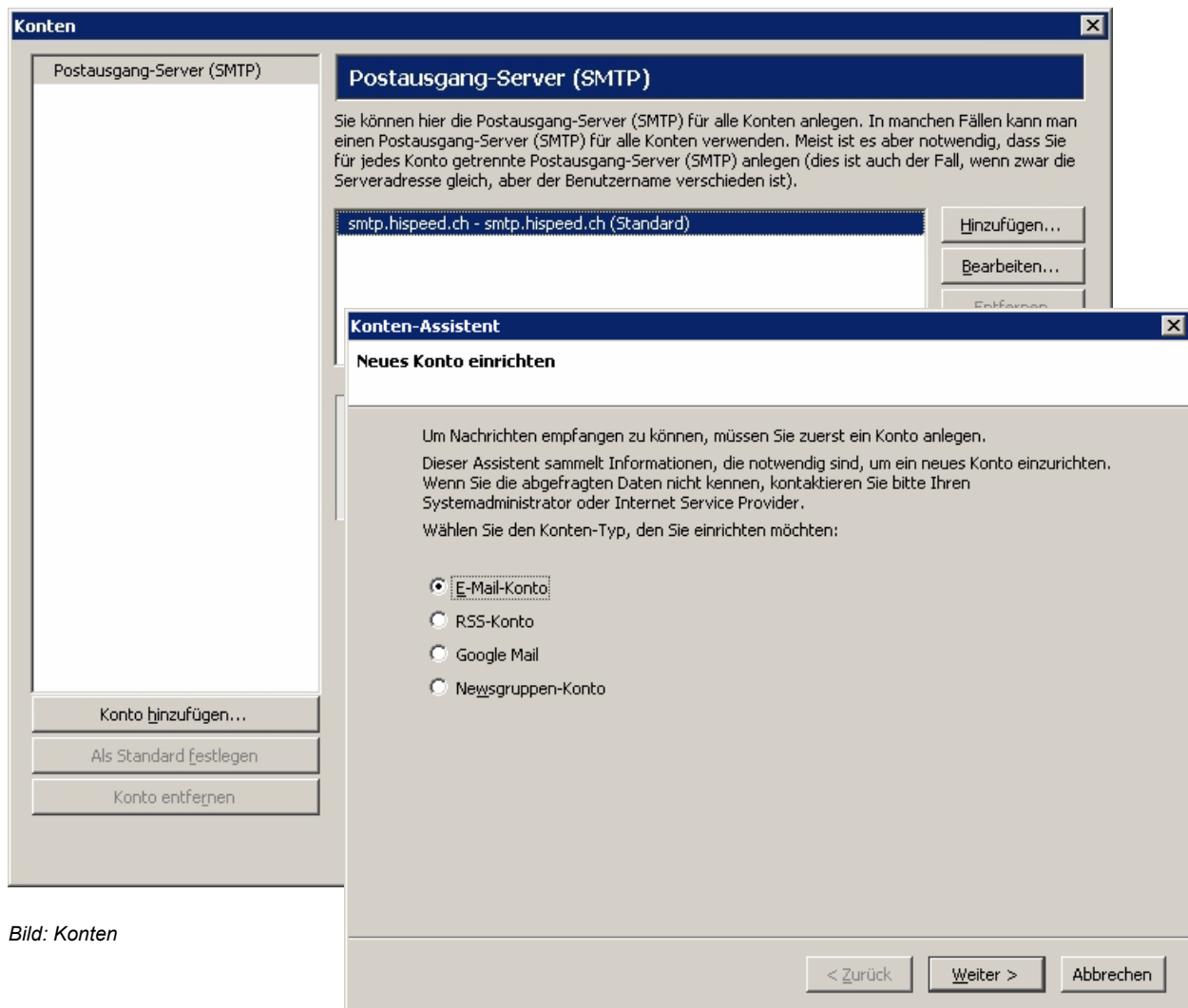


Bild: *Konten*

Bild: *Konten-Assistent - Neues Konto einrichten*

4. Wählen Sie im Fenster *Konten-Assistent – Neues Konto einrichten* den Eintrag E-Mail-Konto
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche Weiter >

Wichtig: Postausgangsserver (SMTP Server) des eigenen Internetproviders verwenden!
(siehe [1.5 Postausgangsserver \(SMTP Server\)](#))

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

6. Geben Sie im Fenster *Konten-Assistent - Identität* Ihren Namen und Ihre E-Mail Adresse ein
7. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche Weiter >

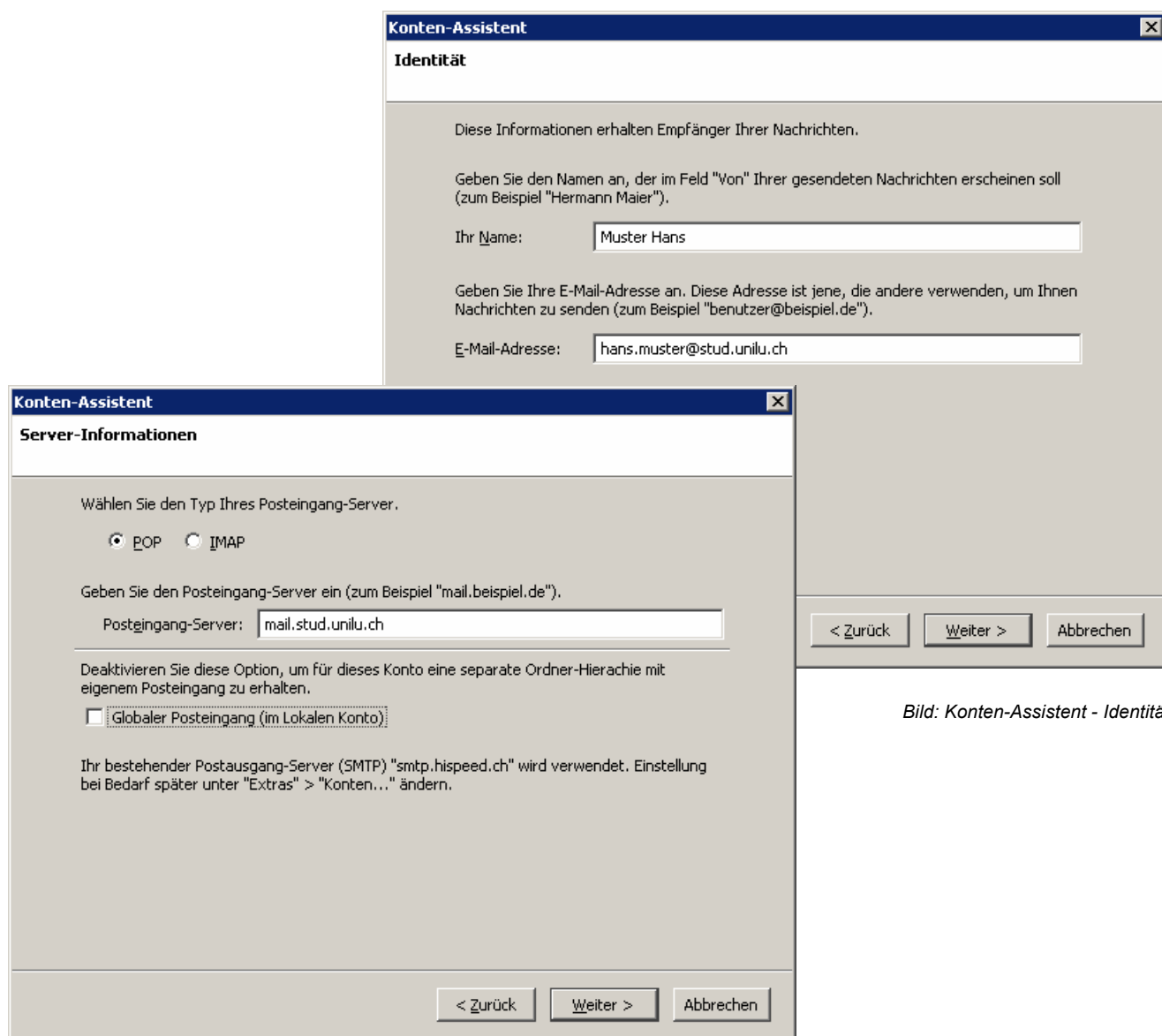


Bild: Konten-Assistent - Identität

Bild: Konten-Assistent – Server-Informationen

8. Im Fenster *Konten-Assistent – Server-Informationen* die Option **POP** auswählen.
9. Im Feld *Posteingang-Server* den Wert **mail.stud.unilu.ch** eintragen
10. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche Weiter >

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

11. Geben Sie im Fenster *Konten-Assistent – Benutzernamen* Ihre E-Mail Adresse im Feld *Posteingang-Server Benutzername* ein
12. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche *Weiter >*

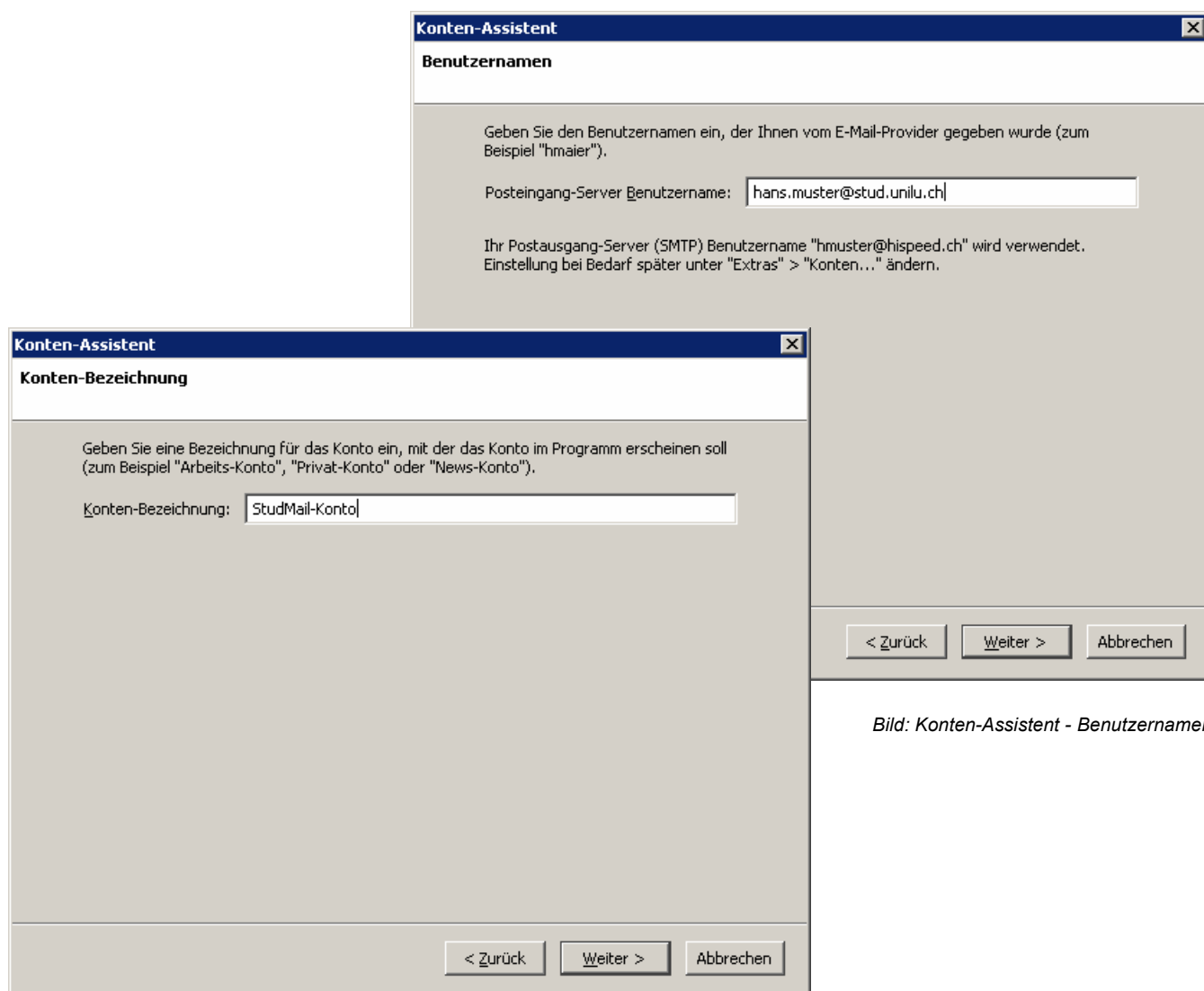


Bild: Konten-Assistent - Benutzernamen

Bild: Konten-Assistent – Konten-Bezeichnung

13. Im Fenster *Konten-Assistent – Konten-Bezeichnung* können Sie das neue E-Mail Konto frei benennen
14. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche *Weiter >*

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

15. Es erscheint eine Zusammenfassung des neuen E-Mail Kontos (Änderungen können mit der Schaltfläche < Zurück getätigt werden)

16. Den Assistenten mit der Schaltfläche *Fertig stellen* beenden

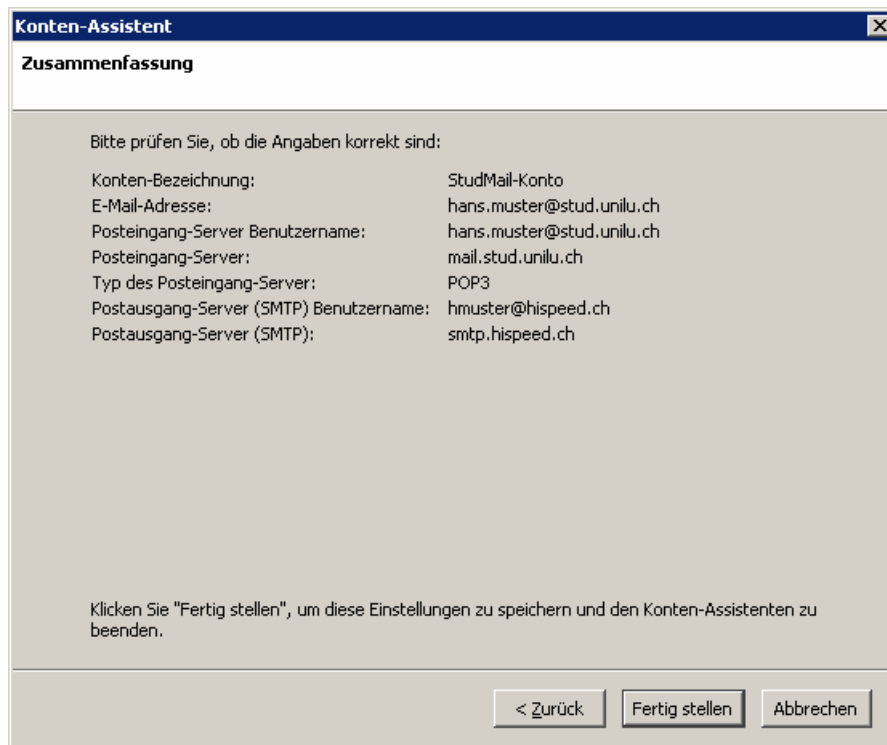


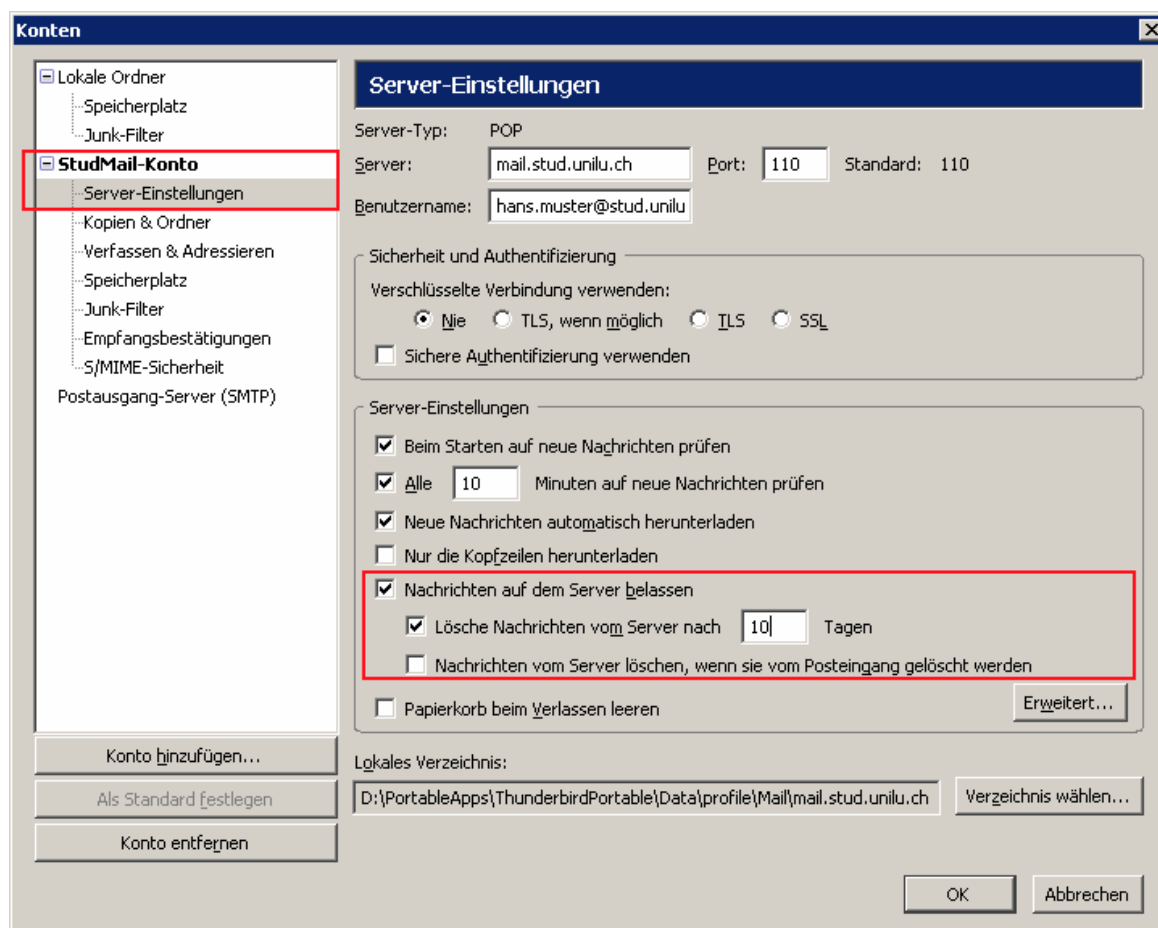
Bild: Konten-Assistent - Zusammenfassung

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

Beim POP Protokoll werden nach dem Abrufen von E-Mails die Nachrichten auf dem Mailserver gelöscht. Wenn Sie die Mails aber auf dem Server gespeichert haben möchten, müssen Sie folgende Einstellungen anpassen:

17. Klicken Sie auf die *Server-Einstellungen* des neu erstellten E-Mail Kontos
18. Markieren Sie die Option *Nachrichten auf dem Server belassen*
19. Wenn Sie die E-Mails auf dem Server z.B. nach **10** Tagen löschen möchten, aktivieren Sie die Option *Lösche Nachrichten vom Server nach **10** Tagen*
20. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche *OK*



Damit ist die Konfiguration eines neuen E-Mail Kontos in Mozilla Thunderbird abgeschlossen.

7. August 2009

E-Mail Zugang für Studierende der Universität Luzern

4 Support

Bei Problemen mit dem Webmail Zugang wenden Sie sich bitte per E-Mail an den Helpdesk der Universität Luzern (helpdesk@stud.unilu.ch).

Wichtig: Die Konfiguration von E-Mail Programmen (Outlook, Thunderbird etc.) wird durch den Helpdesk der Universität Luzern nicht unterstützt.