

An der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der **Universität Luzern** ist auf den 1. September 2011 oder nach Vereinbarung die Stelle

**einer wissenschaftlichen Assistentin/
eines wissenschaftlichen Assistenten
(50% Pensum)**

im Fachbereich **Zivilverfahrensrecht** zu besetzen.

- Aufgabenbereich:**
- Mitarbeit bei Lehrveranstaltungen sowie wissenschaftlichen Veröffentlichungen und Veranstaltungen
 - Mitwirkung bei der Korrektur von Prüfungen im Zivilverfahrensrecht
 - Organisatorische und administrative Aufgaben

- Anforderungen:**
- Guter juristischer Abschluss
 - Interesse an zivilverfahrensrechtlichen Fragestellungen
 - Gute EDV-Kenntnisse
 - Wille und Fähigkeit, eine Dissertation zu verfassen
 - Effiziente und selbstständige Arbeitsweise

- Wir bieten:**
- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche wissenschaftliche Tätigkeit mit hohem Praxisbezug
 - Gestaltungsfreiheit und flexible Arbeitszeiten
 - Klare Anstellungsbedingungen gemäss kantonalem Recht

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne **Herr Dr. Lorenz Droese**, Tel. 041 229 53 92, lorenz.droese@unilu.ch.

Ihre vollständigen **Bewerbungsunterlagen** (Lebenslauf, Zeugniskopien, Referenzen und eine schriftliche Arbeit) senden Sie bitte bis **10. August 2011** an die Universität Luzern, Personaldienst, Kennziffer 3900/049, Postfach 7979, 6000 Luzern 7.